



# ZENEAKADÉMIA

ALAPÍTVA 1875

## Felvételi produkció feltöltése

Videófeltöltés Google Drive használatával és új Google fiók létrehozásával



Hangfelvételeket és más formátumú videókat az Egyetem az értékelés során nem vesz figyelembe.

- 1. A beküldött Felvételnek alkalmasnak kell lennie arra, hogy a vizsgakövetelményeket teljesítő személye, előadásának hitelessége kétséget kizáróan megállapítható legyen. A Felvétel nem lehet 2021. január 1-jénél régebbi. Otthon készült, illetve professzionális felvételt is elfogadunk.
- 2. Az otthon készült Felvétel kizárólag szerkesztés nélkül, az adott mű/tétel egyazon folyamatában rögzített előadását tartalmazhatja; adott előadáson belül a Felvétel utólagos, bármilyen technológiájú szerkesztése, vágása, egyéb utómunkálata mind képben, mind hangban nem megengedett.
- 3. A Felvétel képi kompozíciója feleljen meg az alábbiaknak:
  - képformátum lehetőség szerint fekvő (a kép vízszintes oldala hosszabb, mint a függőleges),
  - a vizsgázó a kép középső tartományára essen, az arca és a kezei egyaránt jól láthatóan, fókuszban látszódjanak,
  - az ellenfényben rögzített felvétel kerülendő (a fő fényforrás a kamera mögött, a vizsgázóval szemben legyen).
- 4. A Felvétel hangján a vizsgakövetelményeket teljesítő hangszere jól hallható, külső, illetve technikai zajoktól a Felvétel teljes időtartama alatt jól elkülöníthető legyen.
- 5. Az elfogadott file-formátum: mp4.



Amennyiben már rendelkezik Google fiókkal:

- jelentkezzen be felhasználói adataival a <u>https://google.com</u> címen

- folytassa jelen útmutatónk lépéseit a 9. oldaltól

Google					
Bejelentkezés					
Használja Google-fiókját.					
E-mail-cím vagy telefons:	zám ———		_		
I					
Nem tudja az e-mail-o	címét?				
Nem a saját számítógé; ablakot a bejelentkezés	pét használja? hez. További ir	Nyisson privát 1 <b>formáció</b>			
Nem a saját számítógéj ablakot a bejelentkezés Fiók létrehozása	pét használja? hez. <b>További i</b> r	Nyisson privát nformáció Következe	ő		

Ha még nincs Google fiókja, lépjen tovább az 5. oldalra.



A <u>https://accounts.google.com</u> oldalon válassza a "Fiók létrehozása" lehetőséget. Amennyiben az oldal kérdezi, válassza a "Saját magamnak" opciót.







Adja meg a kívánt felhasználónevet és egy megfelelő jelszót, majd kattintson a "Következő" gombra.

	k letrenozasa	
Tovább a Gmailre	l.	
Családnév Minta	Utónév Márta	
– Felhasználónév –		
mminta633	@gmail.com	
Jelszó	Megerősítés	Egyetlen fiók. A Google minden
Jelszó	Megerősítés	Egyetlen fiók. A Google minden szolgáltatásával.
Jelszó  Legalább 8 karaktert ha betűk, számok és szimb	Isználjon, és szerepeljenek köztük Jólumok is	Egyetlen fiók. A Google minden szolgáltatásával.



Amennyiben kívánja, adja meg az alábbi opcionális adatokat, majd a "Következő" gombra kattintva fogadja el a felhasználási feltételeket, aztán felbukkanó ablakban kattintson a "Megerősít" gombra.

Udvözli a Goo	gle!	
(2) mminta633@gmail.com		
Telefonszá	ám (nem kötelező)	•
Telefonszámát a fiók védelm Mások nem láthatják.	ének biztosítása érdekében használjuk.	
Biztonsági e-mail-cím (	nem kötelező)	
A fiókbiztonság megőrzéséh év Hó 1998 áp	ez használjuk fel nap rrilis <b>v</b> 01	Személyes adatai biztonságban vannak
Születésnap		
Nő	~	
Miért kérjük ezeket az ad	datokat?	



Ezután a rendszer bejelentkezteti a Gmail fiókjába. Az üdvözlő szöveg alatt kattintson a *"*Tovább" gombra, válasszon ki egy szimpatikus nézetet, majd OK.

Válasszon ki egy nézetet							
	Alapértelmezett	Kényelmes	Kompakt				
		ОК					
	12						



A Google Drive használatához kattintson a jobb felső sarokban található alkalmazások ikonra, majd ott válassza a Drive alkalmazást.







#### Fájlok feltöltéséhez kattintson a "Saját meghajtó" ->> "Fájlok feltöltése" menüpontra.



Tárhely vásárlása



#### Tallózza ki a kívánt fájlt, majd kattintson a fájl nevére.







.....

A feltöltés megkezdődik, és a hálózat sebességétől függően egy idő után a feltöltés sikeréről tájékoztat a rendszer.





A fájl megosztásához a fájlon kattintson jobb egérgombbal és válassza a "Megosztható link létrehozása" menüpontot.





A felugró ablakban válassza ki a legördülő menüből "A link birtokában bárki megtekintheti" opciót. Ezután kattintson a "Link másolása" gombra (vagy magára a hivatkozásra bal, majd jobb egérgombbal, és válassza a másolás lehetőséget). Ekkor a link a vágólapra kerül. A feltöltéshez használatos online adatlap megfelelő mezőjébe illessze be a hivatkozást (jobb kattintás/Beillesztés).

Gyors hozzáférés





### KÖSZÖNJÜK A FIGYELMET!



