

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem által szervezett felnőttképzésekben, pedagógus- továbbképzésen résztvevőknek

Jelen adatkezelési tájékoztató tartalmazza a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem által szervezett felnőttképzésekkel, pedagógus-továbbképzésekkel (továbbiakban: Felnőttképzés) kapcsolatos adatkezelésre vonatkozó információkat annak érdekében, hogy a jelentkezők, résztvevők a személyes adataik kezelésével kapcsolatban a lehető legszélesebb körű tájékoztatásban részesüljenek.

Adatkezelő: Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem (székhely: 1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8.; képviseli: Dr. Vigh Andrea rektor és Szentgyörgyvölgyi László Zoltán kancellár; web: lfze.hu/kapcsolat a továbbiakban: Egyetem).

Az Egyetem adatkezelőként mindent elkövet, hogy megfeleljen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46 /EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) foglalt rendelkezéseknek és a további kapcsolódó jogszabályi előírásoknak.

Az Egyetem ezúton értesíti a jelentkezőket, hogy adatvédelmi tisztviselővel rendelkezik: dr. Kujalek Éva adatvédelmi tisztviselő (e-mail: adatkezeles@zeneakademia.hu, az adatvédelmi tisztviselő további elérhetőségei: lfze.hu/adatvedelmi-tajekoztato).

I. Az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás:

Az adatkezelés célja:	A Felnőttképzés jogszabályban foglaltak szerinti megszervezése és lebonyolítása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az Egyetem jogszabályban foglalt kötelezettsége teljesítéséhez szükséges. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) alpont). Az adatkezelés az Egyetem és a Felnőttképzésen résztvevő között létrejött szerződés teljesítéséhez szükséges. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) alpont).
Érintettek kategóriái:	A Felnőttképzésre jelentkező, valamint az azon résztvevő személyek.



Személyes adatok kategóriái:	<p>Az Egyetem a Felnőttképzés lebonyolítása érdekében kezeli</p> <ul style="list-style-type: none">a) a képzésben részt vevő személyaa) természetes személyazonosító adatait¹ és – az oktatási azonosító szám kiadásával összefüggésben - oktatási azonosító számát,ab) elektronikus levelezési címét ésac) legmagasabb iskolai végzettségére vonatkozó adatát.b) a képzéssel összefüggő adatokat, amelyek a képzésben részt vevő személyba) legmagasabb iskolai végzettségével, szakképesítésével, szakképzettségével és idegennyelv-ismeretével,bb) a képzésbe történő belépésével és a képzés elvégzésével, illetve a képzés elvégzése hiányában a képzésből történő kilépésével,bc) a képzés során történő értékelésével és minősítésével,bd) a képzéssel összefüggő fizetési kötelezettségeivel és az igénybe vett képzési hitellel kapcsolatosak.² <p>Az Egyetem és a Felnőttképzésben résztvevő személy között létrejött szerződés (továbbiakban: Felnőttképzési szerződés) teljesítéséhez szükséges személyes adatok (Felnőttképzési szerződésben szereplő adatok):</p> <ul style="list-style-type: none">a) természetes személyazonosító adatok;b) email cím;c) telefonszám;d) lakcím és értesítési cím;e) iskolai végzettség;g) munkáltató neve (munkahely). <p>Számlázással kapcsolatos adatok (természetes személy esetén):</p> <ul style="list-style-type: none">a) számlázási név;b) számlázási cím (lakcím);c) adóazonosító jel. <p>A Felnőttképzés során keletkező egyéb dokumentumok, amelyek tartalmazhatnak személyes adatokat: az oktatás, képzés megkezdéséhez és az abban való részvételhez szükséges feltételeket igazoló eredeti</p>
------------------------------	---

¹ A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 4. § (4) bekezdése alapján természetes személyazonosító adat: családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve.

² A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 21. § (1) bekezdés



	dokumentumok vagy azoknak az Egyetem által hitelesített másolatai, a bemeneti kompetenciamérést és az előzetes tudásmérést igazoló dokumentumokat, a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumok, a haladási napló, a jelenléti ív, az ismeretek számonkéréséről szóló jegyzőkönyv és a záródolgozatok, sorszámozott tanúsítványok kiadásáról vezetett nyilvántartás.
Tárolás időtartama:	A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 21. § (1) bekezdés szerinti személyes adatokat az Egyetem a Felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig kezeli. ³ Az Egyetem a sorszámozott tanúsítványok kiadásáról vezetett nyilvántartást, a haladási naplót, a jelenléti ívet, az ismeretek számonkéréséről szóló jegyzőkönyvet, a záródolgozatokat, a Felnőttképzésnek a képzési program szerinti megvalósítását alátámasztó dokumentumokat, a Felnőttképzési szerződést annak létrejöttétől számított nyolcadik év utolsó napjáig megőrzi.
Címzettek:	Kodály Zoltán Zenepedagógiai Intézet, valamint a Gazdasági Igazgatóság munkatársai.
Köteles-e megadni a személyes adatot:	A jelentkezési lap kitöltése és a Felnőttképzési szerződés megkötése a Felnőttképzésen történő részvétel feltétele.
Automatizált döntéshozatal:	Nem történik.

II. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések:

A jelentkezés során megadott személyes adatokhoz az alábbi személyek férhetnek hozzá:

- a) a Kodály Zoltán Zenepedagógiai Intézet és
- b) a Gazdasági Igazgatóság
kijelölt munkatársai (a Felnőttképzési szerződés egyik eredeti példánya a Gazdasági Igazgatóságon kerül megőrzésre, valamint a Gazdasági Igazgatóság a számlázási adatokhoz is hozzáfér a részvételi díjról szóló számla kiállításának céljából).

Az Egyetem munkatársai kizárólag a Felnőttképzés lebonyolításával összefüggésben ismerhetik meg és kezelhetik a jelentkezés során megadott személyes adatokat.

Amennyiben a jelentkező az Egyetemmel nem köt Felnőttképzési szerződést és a Felnőttképzésen nem vesz részt, úgy a jelentkező személyes adatai legkésőbb a Felnőttképzés kezdő időpontjában törlésre kerülnek.

³ A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 21. § (5) bekezdés



Az Egyetem tájékoztatja a Felnőttképzésre jelentkezőket, hogy a Felnőttképzés jogszerű lebonyolítását ellenőrző szervek (felnőttképzési államigazgatási szerv, Oktatási Hivatal) jogszabályban biztosított ellenőrzési jogkörük gyakorlása érdekében jogosultak a Felnőttképzés dokumentumainak megismerésére, így a Felnőttképzésben résztvevők személyes adatainak megtekintésére.

Az Egyetem tájékoztatja továbbá a Felnőttképzésre jelentkezőket, hogy az Egyetem jogszabályban foglalt kötelezettsége teljesítése érdekében a felnőttképzési államigazgatási szerv részére a Felnőttképzésben részt vevő személyek természetes személyazonosító adataira, elektronikus levelezési címére, legmagasabb iskolai végzettségére, valamint a képzés költségviselőjére vonatkozóan adatot szolgáltat.

Az Egyetem megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen, így például korszerű és naprakész állapotban tartott határvédelmi eszközöket és végpontvédelmi szoftvereket üzemeltet, a rendszerei állapotát folyamatosan monitorozza.

Az Egyetem mindent elkövet, hogy adatvédelmi incidens ne történhessen, ellenkező esetben a GDPR-ban, valamint belső szabályzataiban foglalt időn - legfeljebb 72 órán - belül reagál az incidensre és a megfelelő bejelentéseket is megteszi.

Az Egyetem az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedéseinek hatékonyságát rendszeresen teszteli.

III. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok:

- a) személyes adatokhoz való hozzáférés - az Egyetem által kezelt adatokhoz hozzáférés kérhető;
- b) személyes adatokról történő tájékoztatás - az Egyetem által kezelt személyes adatokról tájékoztatás kérhető;
- c) személyes adatok helyesbítése - pontatlan adatkezelés észlelése esetén a személyes adatok javítása, helyesbítése kérhető;
- d) személyes adatok kezelésének korlátozása - a személyes adatok kezelésének korlátozása kérhető (pl.: személyes adatok pontosságának vitatása esetén);
- e) tiltakozáshoz való jog (amennyiben az adatkezelési jogalapja: jogos érdek, vagy közérdekű feladat végrehajtása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) és f) pont) - tiltakozás esetén az Egyetem a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak;
- f) adathordozhatósághoz való jog (amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes, kifejezett hozzájárulása vagy az érintettel kötött szerződés - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) és b) pont) - a személyes adatok tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formában történő rendelkezésre bocsátása, valamint a személyes adatok másik adatkezelőnek történő továbbítása kérhető;
- g) személyes adatok törlése - amennyiben nincs más jogalap az adatkezelésre, a személyes adatok törlése kérhető.

A hozzájárulás alapján kezelt személyes adatok tekintetében a hozzájárulás bármikor visszavonható. A hozzájárulás visszavonása esetén az Egyetem törli a személyes adatokat. A



hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok gyakorlása érdekében az Egyetem munkatársaihoz lehet fordulni, akik mihamarabb, de legkésőbb 15 napon belül válaszolnak a megkeresésre.

Kontakt: adatkezeles@zeneakademia.hu

IV. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek:

1. Az Egyetem adatkezelésével összefüggő panasz esetén az Egyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez lehet fordulni, aki kivizsgálja az adott eljárást.
2. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is lehet fordulni. (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9., e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: <http://www.naih.hu>).
3. Jogellenes adatkezelés esetén bírósághoz is lehet fordulni (<https://birosag.hu/a-birosagi-szervezet>).