

AJÁNLATI FELHÍVÁS

a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem „Büfé és Catering szolgáltatás biztosítása” tárgyú nyílt vagyongazdálkodási pályázathoz

1. AJÁNLATKÉRŐ ADATAI

- 1.1. Az ajánlatkérő neve: Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem
- 1.2. Ajánlatkérő címe: 1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8.
- 1.3. Ajánlatkérő képviselője: Dr. Dóczy Gergely, fenntartói megbízott kancellári jogkörben eljárva
- 1.4. Ajánlatkérő kapcsolattartója: Zorányi Gábor, műszaki igazgató, Műszaki és Vagyongazdálkodási Igazgatóság
- 1.5. Ajánlatkérő kapcsolattartója telefonszáma: 06 1 462 4600
- 1.6. Ajánlatkérő kapcsolattartója e-mail címe: muszaki.igazgato@zeneakademia.hu
- 1.7. Ajánlatkérő adószáma: 15308957-2-42
- 1.8. Ajánlatkérő bankszámlaszáma: 10032000-01426768-00000000 (Magyar Államkincstár)

2. AZ AJÁNLATKÉRÉS TÁRGYA

Büfé és catering szolgáltatás biztosítása az Egyetem vagyongazdálkodásában lévő **1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8. szám alatti épületben (Zeneakadémia)** az állami vagyonnal való gazdálkodás szabályainak figyelembevételével, vagyongazdálkodás keretében **2025. szeptember 1-től**, a jelen Dokumentáció (a továbbiakban: „**Pályázati Dokumentáció**”) elválaszthatatlan mellékletét képező szerződésben és műszaki leírásban részletezettek szerint.

Az Ajánlattevő a következő szolgáltatásokat köteles nyújtani:

- a) közönségforgalmi büfé működtetése a Zeneakadémia nyilvános koncertjei alatt,
- b) a tanév időszakában napközben oktatók és hallgatók, illetve az Egyetem alkalmazottai részére üzemeltetett munkahelyi büfé működtetése a Zeneakadémia épületében,
- c) a Zeneakadémián tartott rendezvényekhez kapcsolódóan a közreműködők ellátását szolgáló öltözői és versenyek zsűri ellátáshoz bekészítés,
- d) a rendezvényekhez kapcsolódó fogadásokon catering szolgáltatás az Egyetem Liszt Ferenc téri épületében (Zeneakadémián) és alkalmi jelleggel az Egyetem más telephelyén (a Régi Zeneakadémián, 1064 Budapest, Vörösmarty u. 35. és a Ligeti György épületben, 1077 Budapest, Wesselényi u. 52.), melynek körében az Egyetem a fogadások teljeskörű kiszolgálását és felszolgálatát nélkül a kisebb egyetemi rendezvényekhez kapcsolódó bekészítést érti.

Szolgáltató a catering szolgáltatást az Egyetem Liszt Ferenc téri épületében (Zeneakadémián) az Egyetem saját szervezésű rendezvényein és a harmadik felek által szervezett, az Egyetem által befogadott rendezvényeken (továbbiakban együttesen: **Rendezvény**) nyújtja.

Az Egyetem a Szolgáltató részére **kizárólagosságot biztosít az Egyetem 1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8. szám alatti épületében (Zeneakadémián) tartott saját szervezésű rendezvényeinek megrendeléseinek tekintetében, amely kizárólagosság a 150 fő feletti, harmadik fél által szervezett (befogadott) rendezvényekre, valamint a 150 fő feletti, az Egyetem szervezeti egységei által reprezentációs keretük terhére bonyolított rendezvényekre nem terjed ki.**

A Szolgáltató évente (a szerződésben rögzített alkalommal) köteles az Egyetem ilyen irányú, előzetesen közölt jelzése esetén a szerződésben meghatározottak szerint harmadik fél számára zavartalan hozzáférést biztosítani a Zeneakadémia közönségforgalmi területein kijelölt szolgáltatási területeken (pl. büfé-kávézó, büfepult), azzal, hogy teljes kiürítés esetén a szerződésben meghatározott feltételek mellett alkalmanként díjazás (ún. lelépti díj) illeti meg.

Az Ajánlatkérő nem zárja ki annak lehetőségét, hogy Ajánlattevő a Liszt Ferenc téri épület előtti kültéren (a Dohnányi Ernő utca felé eső területen), az Ajánlatkérő által kijelölt területen a nagyközönség számára vendéglátást biztosítson. A kültéri szolgáltatással kapcsolatos engedélyek beszerzése és a feltételek megteremtése az Ajánlattevő feladata.

A nyertes Ajánlattevővel Ajánlatkérő 24 hónap határozott időtartamra köt szerződést.

Az ajánlatok elbírálásának szempontjai:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az „**összességében legelőnyösebb ajánlat**” szempontja alapján, az ajánlati felhívás 11.) pontjában előírtak szerint bírálja el.

Egyéb, pályázattal kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a szerződéses időszak alatt a helyiség üzemeltetési feltételeinek szükség szerinti átalakítására, fejlesztésére.

Ebben az esetben a szerződő felek külön megegyezésük szerint rögzítik a fentebb meghatározott változtatások költségviselését vagy költségmegosztását, illetve a változtatással érintett egységek további üzemeltetési és egyéb szerződéses feltételeit.

3. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE ÉS MÓDJA

Az ajánlatukat írásban, **2025. június 10. napján 12:00 óráig** várjuk elektronikus úton a **bufe.catering.palyazat@zeneakademia.hu** email címre, vagy személyesen a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Műszaki és Vagyongazdálkodási Igazgatóságra (1077 Budapest, Wesselényi utca 52., Üzemeltetési Osztály 206. szoba - Czeglédi Tünde részére) Az elkészen érkező ajánlatokat Ajánlatkérő nem tudja figyelembe venni.

Az ajánlatokat személyesen hétköznap 09.00 órától 16.00 óráig (pénteken 9.00 órától 14.00 óráig, az ajánlattételi határidő utolsó napján 12:00 óráig) lehet leadni Ajánlatkérő képviselőjénél a fenti címen. A borítékra kérjük ráírni „**Büfé és Catering szolgáltatás biztosítása LFZE**” pályázat.

Az elektronikus úton érkező ajánlatok benyújtásakor a csatolmányokat 20 MB méretig tudjuk fogadni.

4. AZ AJÁNLATTEVŐK

Ajánlatot nyújthat be bármely Magyarországon nyilvántartásba vett és székhellyel rendelkező jogi személy, egyéni cég vagy egyéni vállalkozó (a továbbiakban együtt: **Ajánlattevő**) **önállóan vagy más ajánlattevővel közösen.**

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevőknek az ajánlat részeként be kell nyújtaniuk a közös ajánlattal összefüggő megállapodásukat, amelynek tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, valamint a teljesítésben való részvételük arányát, a feladatoknak az ajánlattevők közötti megosztását, továbbá a közös ajánlattevőket képviselő ajánlattevő megjelölését és a képviseletre vonatkozó teljes jogú meghatalmazását.

A jelen Pályázati Dokumentáció alapján kötendő szerződésben foglalt kötelezettségeket az önálló ajánlattevőnek önálló, a közös ajánlattevőknek pedig egyetemleges felelősséggel kell teljesíteniük. Az ajánlattevők felelősséggel tartoznak a teljesítésbe bevont kapcsolt vállalkozásaiknak, illetve alvállalkozóiknak a szerződés teljesítésével összefüggő tevékenységéért is.

5. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK KÖVETELMÉNYEI

- 5.1. Az ajánlattétel nyelve a magyar. Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum kerül becsatolásra, úgy az ajánlattevő köteles annak egyszerű magyar fordítását is az ajánlatához csatolni.
- 5.2. Ajánlattevő ajánlatát elektronikus úton pdf formátumban, vagy összefűzve vagy bekötve köteles megküldeni, vagy személyesen 1 eredeti példányban benyújtani Ajánlatkérő részére. Az ajánlatot tartalomjegyzékkel, valamint oldalszámozással kell ellátni.
- 5.3. Ajánlattevő köteles ajánlatán az alábbiakat feltüntetni: **„Büfé és Catering szolgáltatás biztosítása LFZE”** pályázat.
- 5.4. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatosan felmerülő valamennyi költség kizárólag Ajánlattevőt terheli.
- 5.5. Ajánlatkérő jelen pályázat eredményét elsősorban a benyújtott ajánlatok bírálata alapján kívánja meghatározni.

Amennyiben az ajánlattételi felhívás 11.) pontjában meghatározott bírálati módszer alkalmazásával az első helyen kettő vagy több azonos pontszámú ajánlat áll, vagy egyéb okból indokolt, úgy Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra, hogy az érintett Ajánlattevőkkel tárgyalást kezdeményezzen.

Ez esetben Ajánlatkérő az érintett Ajánlattevők számára a hiánypótlási határidő leteltét követően tárgyalási meghívót küld, amelyben megjelöli Ajánlatkérő nevét, székhelyét, a tárgyalás pontos helyét és időpontját, illetve a pályázat tárgyát.

A tárgyalás menete a következő: Ajánlatkérő egyfordulós tárgyalást tervez az érintett Ajánlattevőkkel. Ajánlatkérőnek lehetősége van az Ajánlattevőkkel akár egyenként, akár együttesen tárgyalni.

6. A SZERZŐDÉSKÖTÉS TERVEZETT IDŐPONTJA

Tervezetten, az eljárás eredményéről szóló tájékoztatás megküldésének napját követő lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 60 naptári napon belül megkötésre kerül.

7. RÉSZAJÁNLAT

Részejánlat és többváltozatú ajánlat megtételére nincs lehetőség.

8. HIÁNPÓTLÁS

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét az Ajánlattevők részére egy alkalommal köteles biztosítani, de a hiánypótlásra azon túl is lehetőséget adhat. A hiánypótlás lehetőségét Ajánlatkérő akkor adja meg, ha az Ajánlattevő az ajánlata lényegét nem érintő, formai okból hibás (hiányos) ajánlatot nyújtott be, ilyen esetben Ajánlattevő önként vagy a kiíró felhívására legfeljebb öt napon belül pótolhatja a hiányokat.

Amennyiben az Ajánlattevő a biztosított határidőn belül a felhívásnak nem tesz eleget, Ajánlatkérő Ajánlattevő ajánlatát kizárja.

9. A KIZÁRÓLAGOS VAGYONHASZNOSÍTÁSI ÉS SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Az eljárás nyertesével megkötésre kerülő szerződéstervezetet jelen ajánlattételi felhívás 2. sz. melléklete tartalmazza.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában a jelen ajánlattételi felhívás 3. sz. melléklete szerinti nyomtatvány kitöltésével, hogy a szerződéstervezet valamennyi rendelkezését elfogadja, és annak teljesítésére – nyertessége esetén – feltétlen kötelezettséget vállal.

10. AJÁNLATKÉRŐ KONCEPCIÓJA A BÜFÉ ÜZEMELTETÉSÉRE ÉS CATERING SZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓAN

Ajánlattevők ajánlatuk összeállítása során kötelesek figyelembe venni az alábbi előírásokat, valamint azok költségvonzatát:

- 10.1. Ajánlattevőnek teljesítése során figyelembe kell vennie az Ajánlatkérő koncepcióját.
- 10.2. Az Ajánlattevőnek két különböző vendégkörre kell a büfé termékkínálatát és szolgáltatását terveznie.
- 10.3. Napközben (9:00-17:00 óra között) munkahelyi büfét szükséges üzemeltetni, az esti órákban (18:00-21:00) pedig a koncertlátogató közönség igényeit kell kiszolgálni.
- 10.4. A catering szolgáltatás az alábbi típusú esetek kiszolgálását jelenti:
 - a.) rendezvényekhez kapcsolódó fogadások teljes körű kiszolgálása, jellemzően 100-150 fő közötti vendéglétszámmal
 - b.) kisebb egyetemi rendezvényekhez kapcsolódó bekészítés, felszolgálás nélkül, általában 20-30 főre
 - c.) fellépő művészek számára öltözői bekészítés és versenyek zsűri ellátása
- 10.5. A Liszt Ferenc téri közönségforgalmi büfé kiemelt nemzetközi elismeréssel bíró koncert- és rendezvények helyszíne, valamint speciális művészeti oktatási intézmény. A rendezvényekhez kapcsolódó büfészolgáltatásnak és a kapcsolódó catering szolgáltatásoknak pedig a termékkínálatában, minőségében és áraiban igazodnia kell a koncertekhez/rendezvényekhez.

11. BÍRÁLATI SZEMPONTOK

Az ajánlatok „az összességében legkedvezőbb ajánlat” alapján kerülnek elbírálásra. Ajánlatkérő ajánlatát jelen ajánlati felhívás 1. sz. mellékletét képező felolvasólap értelemszerű kitöltésével és mellékleteinek csatolásával köteles megadni.

Bírálati szempontok

A) Az Ajánlattevő által megajánlott büfé fogyasztás forgalomarányos jutalék százalékban kifejezve.

Ajánlatkérő 6,0 %-ban állapítja meg a minimálisan elvárt jutalék mértékét.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket arról, hogy **a büfé vonatkozásában a jutalékon felül üzemeltetési hozzájárulást számol fel** a szerződéstervezet V.1. pontja alapján **bruttó 330.000 Ft, azaz bruttó háromszázharmincezer forint összegben**, valamint, hogy a szerződéstervezet szerint Ajánlattevő a megajánlott jutalékot az ún. lelépési díj után is köteles megfizetni Ajánlatkérő részére. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket arról, hogy a jutalékot a D) pont szerinti, a 12. sz. mellékletben rögzített termékkategóriákba tartozó termékekből az Egyetem polgárai által kedvezményesen vásárolt termékek után nem kell megfizetni.

B) Az Ajánlattevő által megajánlott catering szolgáltatás forgalomarányos jutalék százalékban kifejezve.

Ajánlatkérő 8,0 %-ban állapítja meg a minimálisan elvárt jutalék mértékét.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket arról, hogy a catering vonatkozásában a jutalékkal kapcsolatos pontos szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

C) **A 11. számú mellékletben szereplő tételek árai** (erre kap a pályázó pontszámot.)

A legalacsonyabb összérték kapja a maximális pontszámot.

D) **Az Egyetem polgárai részére biztosított kedvezmény mértéke** a szerződés I. 14. pontja alapján. Ajánlatkérő 20,0 %-ban állapítja meg a minimálisan elvárt kedvezmény mértékét.

A 12. sz melléklet tartalmazza azt a termékcsoporthoz, amire a kedvezmény érvényesíthető.

E) **A Büfé és Catering szolgáltatásainak szakmai működtetésére vonatkozó koncepció**

Az Ajánlatkérő a pályázathoz előírja szakmai koncepció csatolását a Büfé és Catering szolgáltatásainak színvonalas működtetése és fejlesztése tárgyában, az ajánlatok értékelése pontozása E) pontjában rögzítettek szerint.

Súlyozás

	Bírálati szempont	súlyszám
A	A büfé forgalom alapján megajánlott jutalék százalékban kifejezve	40
B	Megajánlott catering szolgáltatásra vonatkozó jutalék százalékban kifejezve.	15
C	Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem catering szolgáltatására vonatkozó jelen felhívás 11. sz. mellékletében meg adott catering terméklista kosárértéke alapján.	25
D	A Büfében az egyetemi polgároknak biztosított kedvezmény mértéke százalékban kifejezve a szerződéstervezet II.A)13. pontja alapján.	10
E	Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem büfé működtetésére és catering szolgáltatására vonatkozó koncepció.	10

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során részszerzőpontként adható pontszám alsó és felső határa: 0-10. Az ajánlat teljes értékelési pontszáma számítása során az egyes, részszerzőpontként az alábbiakban meghatározott pontszámok felszorzásra kerülnek az adott részszerzőponthoz tartozó súlyszámmal, a valamennyi részszerzőpontra adott súlyozott értékek összege eredményezi az értékelés végső pontszámát. A legkedvezőbb ajánlat a legmagasabb pontszámot kapó ajánlat, az értékelés során adható maximális összpontszám: 1000. Az ajánlatok legkedvezőbb ajánlatot követő sorbarendezése az összpontszám csökkenő sorrendjében történik.

Az ajánlatok értékelése, pontozás

A) **A bírálati részszerzőpont értékelésének alapja:** a megajánlott jutalék százalékban kifejezve. Az értékelési szempont súlyszáma: 40.

A minimálisan elvárt (érvényes ajánlattételhez szükséges) jutalék mértéke: 6,0%. A legkedvezőbb (legmagasabb mértékű megajánlott jutalékot tartalmazó) ajánlat esetén elérhető pontszám 10 pont. Ajánlatkérő a jutalék mértékét egy tizedes jegy pontosságig engedi megadni.

A pontszámítás módszere: Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló, 2024. 11. 21-én megjelent útmutatója 1 mellékletének A.1.ab) pontjában meghatározott „*egyenese arányosítás*” módszere szerint értékeli az egyes ajánlatok tartalmi elemeit. Mivel a legmagasabb érték a legkedvezőbb, így az ajánlatkérő (az érvényes ajánlatok közül) a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi

elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat, a következő képlet alapján.

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa (10 pont)
P _{min} :	a pontskála alsó határa (0 pont)
A _{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (a beérkezett, érvényes és értékelt ajánlatok között benyújtott legmagasabb értékű jutalék értéke)
A _{legrosszabb} :	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme (a minimálisan megajánlható mértékű jutalék értéke (azaz 6,0%))
A _{vizsgált} :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme (vizsgált ajánlattevő által megajánlott jutalék értéke).

Azt az ajánlatot, amelyikben az Ajánlattevő a minimális követelménynél kedvezőtlenebbet/alacsonyabbat vállal, az Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti és az értékelésnél figyelembevételre nem kerül.

B) A bírálati részszerzőpont értékelésének alapja: a megajánlott jutalék százalékban kifejezve. Az értékelési szempont súlysza: 15.

A minimálisan elvárt (érvényes ajánlattételhez szükséges) jutalék mértéke: 8,0%. A legkedvezőbb (legmagasabb mértékű megajánlott jutalékot tartalmazó) ajánlat esetén elérhető pontszám 10 pont. Ajánlatkérő a jutalék mértékét egy tizedes jegy pontosságig engedi megadni.

A pontszámítás módszere: Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló, 2024. 11. 21-én megjelent útmutatója 1 mellékletének A.1.ab) pontjában meghatározott „egyenese arányosítás” módszere szerint értékeli az egyes ajánlatok tartalmi elemeit. Mivel a legmagasabb érték a legkedvezőbb, így az ajánlatkérő (az érvényes ajánlatok közül) a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső pontszám) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat, a következő képlet alapján.

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa (10 pont)
P _{min} :	a pontskála alsó határa (0 pont)
A _{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (a beérkezett, érvényes és értékelt ajánlatok között benyújtott legmagasabb értékű jutalék értéke)
A _{legrosszabb} :	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme (a minimálisan megajánlható mértékű jutalék értéke (azaz 8,0%))
A _{vizsgált} :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme (vizsgált ajánlattevő által megajánlott jutalék értéke)

Azt az ajánlatot, amelyikben az Ajánlattevő a minimális követelménynél kedvezőtlenebbet/alacsonyabbat vállal, az Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti és az értékelésnél figyelembevételre nem kerül.

- C) **A bírálati résszempont értékelésének alapja:** a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem catering szolgáltatására vonatkozó jelen felhívás 11. sz. mellékletében meghatározott catering terméklista kosárértéke (ATF 11. számú melléklet szerint). Az értékelési szempont súlyszáma: 25

A legkedvezőbb (legalacsonyabb összértékű) ajánlat esetén adható maximális pontszám: 10 pont

A pontszámítás módszere: Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló, 2024. 11. 21-én megjelent útmutatója 1 mellékletének A.1.aa) pontjában meghatározott „fordított arányosítás” módszere szerint értékeli az egyes ajánlatok tartalmi elemeit. Mivel a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, így az ajánlatkérő (az érvényes ajánlatok között) a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki az értékelési pontszámokat, a következő képlet alapján:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa (10pont)
P _{min} :	a pontskála alsó határa (0 pont)
A _{legjobb} :	legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (a beérkezett, érvényes és értékelt ajánlatok között a 11. sz. mellékletben meghatározott catering terméklista legalacsonyabb kosárértéke)
A _{legrosszabb} :	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme (a beérkezett, érvényes és értékelt ajánlatok között a 11. sz. mellékletben meghatározott catering terméklista legmagasabb kosárértéke)
A _{vizsgált} :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme (a beérkezett, érvényes és értékelt ajánlatok között a 11. sz. mellékletben meghatározott catering terméklista vizsgált ajánlattevő által megajánlott kosárértéke).

Amennyiben valamely elem a táblázatban nem kerül Ajánlattevő által kitöltésre úgy az ajánlat érvénytelen.

- D) **A bírálati résszempont értékelésének alapja:** a büfében az egyetemi polgároknak megajánlott kedvezmény mértéke százalékban kifejezve a szerződés II.A)13. pontja alapján. **A minimálisan elvárt (érvényes ajánlattételhez szükséges) kedvezmény mértéke: 20,0 %.** Az értékelési szempont súlyszáma: 10 Ajánlatkérő a kedvezmény mértékét egy tizedes jegy pontosságig engedi megadni.

A pontszámítás módszere: Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló, 2024. 11. 21-én megjelent útmutatója 1 mellékletének A.1.ab) pontjában meghatározott „egyenese arányosítás” módszere szerint értékeli az egyes ajánlatok tartalmi elemeit. Mivel a legmagasabb érték a legkedvezőbb, így az ajánlatkérő (az érvényes ajánlatok között) a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat, a következő képlet alapján.

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa (10 pont)
P _{min} :	a pontskála alsó határa (0 pont)

A_{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (a beérkezett, érvényes és értékelt ajánlatok között benyújtott legmagasabb értékű kedvezmény értéke)
$A_{\text{legrosszabb}}$:	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme (a minimálisan megajánlható mértékű kedvezmény értéke (azaz 10,0%))
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme (vizsgált ajánlattevő által megajánlott kedvezmény értéke)

Azt az ajánlatot, amelyikben az Ajánlattevő a minimális követelménynél kedvezőtlenebbet/alacsonyabbat vállal, az Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti és az értékelésnél figyelembevételre nem kerül.

- E) **A bírálati szempont értékelésének alapja:** a szakmai koncepció teljeskörűen kidolgozott és minden az Ajánlatkérő számára releváns információt tartalmaz és rendelkezik referenciával, akkor érhető el a maximális pontszám: 10 pont. Az értékelési szempont súlysza: 10

A bírálati részpont értékelése során az ajánlatkérő az alábbi tartalmi elemeket értékeli:

A Büfé és Catering szolgáltatásainak működtetésére vonatkozó koncepció (a továbbiakban: Koncepció) legalább az alábbiakat tartalmazza, valamint a szükséges mellékleteket (**E pontozási kritérium**):

- I. a munkahelyi és közönségforgalmi időszakban a Büfében tervezett termékkínálat bemutatása,
- II. a telepíteni kívánt berendezések és azok műszaki paraméterei (elektromos teljesítmény, mérete stb.), takarítási rend, hulladékkezelés,
- III. a tervezett működési modell ismertetése, és személyi erőforrások bemutatása
- IV. belső képzési rendszer bemutatása
- V. a közönség komfortérzetét javító intézkedések,

Ajánlattevőnek részletesen be kell mutatnia - a tervezett szolgáltatás minőségi ellátását biztosító, az alábbi 5 db vizsgált aspektus szerint:

I. vizsgált aspektus: Ajánlattevő mutassa be a munkahelyi és közönségforgalmi időszakban a Büfében tervezett termékkínálatot,	Értékelés módszere
- a tervezett termékkínálat bemutatása a munkahelyi büfé estében	Ha mindkettő kínálat bemutatásra kerül: 2 pont
- a tervezett termékkínálat bemutatása a közönségforgalmi időszakban	Ha csak egy kínálatot bemutatásra kerül: 1 pont
II. vizsgált aspektus: Ajánlattevő mutassa be a telepíteni kívánt berendezések és azok műszaki paraméterei (elektromos teljesítmény, mérete stb.), takarítási rend, hulladékkezelés.	Értékelés módszere
- a telepíteni kívánt berendezések és azok műszaki paraméterei	Ha kettő felsorolt terület kerül bemutatásra: 2 pont
- takarítási rend és hulladékkezelés ismertetése	Ha csak egy felsorolt terület mutatott be: 1 pont
III. vizsgált aspektus: Ajánlattevő mutassa be a tervezett működési modellt és a személyi erőforrásokat	Értékelés módszere

- a bemutatja a büfét üzemeltető személy szakmai tapasztalatát - a büfé üzemeltetéséhez kapcsolódó napi feladatok szervezése (időben és térben)	Ha kettő felsorolt terület kerül bemutatásra: 2 pont Ha csak egy felsorolt terület kerül bemutatásra: 1 pont
--	--

IV. vizsgált aspektus: Ajánlattevő mutassa be az általános és az Ajánlatkérő tevékenységére, illetve az Ajánlatkérőnél végzendő feladatokra vonatkozó speciális (műemlékjelleg, oktatási és kulturális intézmény egyben) intézkedéseit az elméleti és a gyakorlati oktatás tekintetében, és az oktatásba bevonni kívánt szakemberek kompetenciáját, továbbá, hogy milyen rendszerességgel, milyen szakemberek bevonásával képzi a személyzetet.	Értékelés módszere
- koherens oktatási anyag tartalmi eleminek felsorolása, - rendezvény lebonyolításában résztvevő állomány előzetes felkészítésére tervezett intézkedések/eljárások az intézmény általános elvárásainak megismertetése,	Ha kettő felsorolt intézkedés kerül bemutatásra: 2 pont Ha csak egy felsorolt intézkedést mutatott be: 1 pont

V. vizsgált aspektus: Ajánlattevő mutassa be közönség komfortérzetének javítására szolgáló intézkedéseket	Értékelés módszere
- a sorban állás időtartamának csökkentése - egyéb komfortjavító vagy szolgáltatási színvonal emelő intézkedések, javaslatok	Ha mindkettő felsorolt intézkedés bemutatásra került: 2 pont Ha csak egy felsorolt intézkedést mutatott be: 1 pont

Amennyiben Ajánlattevő 1 db intézkedést sem mutat be az egyes vizsgált aspektusok tekintetében, Ajánlatkérő az ajánlatát érvénytelennek minősíti.

Ajánlatkérő a fent részletezett 5 db vizsgált aspektus esetében felsorolt területek bemutatását értékeli úgy, hogy aspektusonként összeadja a Bíráló Bizottság által adott pontszámokat, majd jelen értékelési szempontra a végleges pontszám, az így kapott összeg súlyszámmal történő felszorozásával kerül megállapításra.

Az értékelés módszere: sorbaállítás, pontozással. Amennyiben mindegyik felsorolt tartalmi elem megfelelő minőségben bemutatásra került: 10 pont, amennyiben egy felsorolt tartalmi elem nem vagy nem megfelelő minőségben került bemutatásra: 8 pont, ha két felsorolt tartalmi elem nem került bemutatásra: 6 pont, ha három felsorolt tartalmi elem nem került bemutatásra: 4 pont, ha négy felsorolt tartalmi elem nem került bemutatásra: 2 pont, amennyiben öt, vagy több felsorolt tartalmi elem nem került bemutatásra: 0 pont (és egyúttal érvénytelen az ajánlat).

Egyéb előírások

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a benyújtott pályázat a fenti bírálati elemek vonatkozásában túlzottan alacsony vagy magas, illetőleg kirívóan aránytalannak bizonyuló kötelezettségvállalást tartalmaz, úgy az érintett Ajánlattevőtől indokolást kérjen (akár többször is) a tárgyban. Amennyiben az így rendelkezésre bocsátott írásos indokolás nem összeegyeztethető a gazdasági észszerűséggel, úgy Ajánlatkérő a pályázatot érvénytelennek nyilváníthatja.

Az Ajánlattevő ajánlati kötöttsége a pályázat beadásának időpontjában kezdődik és legalább hatvan napig, legfeljebb pedig érvénytelen ajánlat esetén az adott ajánlattevő vonatkozásában az ajánlat érvénytelenné nyilvánításáig, eredménytelen eljárás esetén az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők mindegyikének vonatkozásában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáig, eredményes eljárás esetén

pedig az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők mindegyikének vonatkozásában az eljárás végső nyertesével való szerződéskötésig tart.

12. KIZÁRÓ OKOK

Ajánlatkérő kizárja az értékelésből azon ajánlattevőt,

- aki nem felel meg a jelen felhívás 4.) és 13.) pontjában foglalt feltételeknek,
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata
- aki végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt áll,
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata
- aki tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata;
- aki az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. §-ának 34. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik,
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata;
- aki a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmény, XXXVIII. Fejezetében meghatározott pénz- és bélyegforgalom biztonsága elleni bűncselekmény, XXXIX. Fejezetében meghatározott költségvetést károsító bűncselekmény, XL. Fejezetében meghatározott pénzmosás, XLI. Fejezetében meghatározott gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmény, XLII. Fejezetében meghatározott fogyasztók érdekeit és a gazdasági verseny tisztaságát sértő bűncselekmény vagy XLIII. Fejezetében meghatározott tiltott adatszerzés és az információs rendszer elleni bűncselekmény miatt büntetett előéletű,
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata;
- aki gazdálkodó szervezetben vagy gazdasági társaságban vezető tisztség betöltését kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll, illetve akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdése alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta,
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata;
- állami vagyon hasznosítására irányuló korábbi - három évnél nem régebben lezárult - eljárásban hamis adatot szolgáltatott, és ezért az eljárásból kizárták.
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata;
- aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint nem minősül átlátható szervezetnek
igazolási mód: ajánlattevő nyilatkozata

A kizáró okok hiányáról, ill. az átláthatóságról Ajánlattevőnek **csatolnia kell** nyilatkozatát (4. és 6. sz. mellékletek).

13. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK

Ajánlatkérő kizárja az értékelésből azon ajánlattevőt,

13.1 akinek az Ajánlatkérő felé az ajánlattételi határidő időpontjában tartozása áll fenn.

13.2. **P1)** Az ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó lezárt üzleti év – működési formájának megfelelő – a számviteli jogszabály szerinti beszámolójának egyszerű másolati példányát. Amennyiben a beszámoló elérhető a céginformációs szolgálat honlapján, akkor nem szükséges a beszámoló csatolása az ajánlatban.

Alkalmatlan az ajánlattevő: amennyiben bár jogszabály alapján beszámoló vagy összevont konszolidált éves beszámoló készítési kötelezettség terheli, azonban az nem található meg a céginformációs szolgálat honlapján, továbbá benyújtásra sem kerül.

13.3. **M1)** az ajánlattételi határidőt megelőző három (3) évben (2022-2024) végzett büfé/ catering szolgáltatás ismertetését (*referencialista*) a Pályázati Dokumentáció 9. számú melléklete szerint, legalább a következő tartalommal:

- a teljesítés ideje (*év, hó, nap*)
- a teljesítés tárgya szerinti *menyiségi jellemzők – befogadóképesség, napi, vendégszám - bemutatása*)
- a szerződést kötő másik fél (*megrendelő*) megnevezése, elérhetősége
- a referenciaadó személy neve, elérhetősége

13.3.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem tud igazolni az ajánlattételi határidőt megelőző három (3) naptári évben (2022-2024) minimum 3 darab legalább 120 fős catering szolgáltatásban szerzett tapasztalatot.

13.3.2. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidőt megelőző három (3) naptári évben (2022-2024) összesen legalább 1 darab, minimum 300 fő befogadóképességű kulturális funkciójú középületben vagy intézményben végzett legalább 10 hónap időtartamú közönségforgalmi büfé üzemeltetésére vonatkozó referenciával és ezt igazolni tudja.

A 13.3.1 és a 13.3.2 pontban előírt referencia több szerződésből is teljesíthető, valamint a 13.3.1. és 13.3.2. pontban előírt referenciának közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Amennyiben esetlegesen Ajánlatkérő tudomására jut, hogy Ajánlattevő az alkalmassági követelmények vonatkozásában (vagy egyébként ajánlatának egyéb részeiben) valótlan adatot közölt, úgy az adott Ajánlattevőt kizárja a bírálatból.

14. TOVÁBBI KÖVETELMÉNYEK AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATBAN:

14.1. Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat ajánlattevőnek cégszerű aláírással kell ellátnia. Meghatalmazott eljárása esetén ajánlattevő képviselőjének meghatalmazását is szükséges csatolni.

14.2. Ajánlattevőnek a következő igazolásokat és nyilatkozatokat kell – amennyiben formanyomtatvány megadásra került, úgy a megjelölt formanyomtatványokat értelemszerűen kitöltve – ajánlatához **csatolnia**:

- Vállalkozó ajánlata (1. sz. melléklet)
- Nyilatkozat a szerződés teljesítéséről és a szerződéses feltételek elfogadásáról (3. sz. melléklet)
- Nyilatkozat a kizáró okokról (4. sz. melléklet)
- Nyilatkozat alvállalkozó igénybevételéről (5. sz. melléklet)
- Nyilatkozat átláthatóságról (6. sz. melléklet)
- Nyilatkozat referenciáról (amennyiben rendelkezésre áll a büfé és catering szolgáltatás tekintetében (ajánlati felhívás 13.3.1. és 13.3.2.pontjai, 9. sz. melléklet)
- Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem büfé és catering szolgáltatásának működtetésére és fejlesztésére vonatkozó koncepció.

Az Ajánlattevőnek csatolnia kell továbbá ajánlatához az alábbi dokumentumokat is:

a) Az ajánlathoz csatolni kell az Ajánlattevő és az alvállalkozó tekintetében az aláírási címpéldány másolatát, vagy a jogi képviselő által ellenjegyzett aláírás-mintát. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosultnak az ajánlat aláírására feljogosító meghatalmazását.

- b) Amennyiben cégügyben el nem bíralt módosítás van folyamatban, akkor mellékelni kell a változás bejegyzési kérelem másolatát és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is.
- c) A pályázaton belföldi természetes és jogi személy, valamint jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, valamint magántulajdonosnak minősülő más személyek vagy ezek konzorciuma vehet részt. A konzorciumban pályázóknak a versenyeljárásban és a szerződéskötés, valamint a szerződés teljesítése során egyetemleges a felelőssége. Közös ajánlat esetén az ajánlatban csatolni kell az együttes ajánlattevők együttműködéséről szóló megállapodást, amely tartalmazza, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, valamint rendelkezik a kapcsolattartásról, a számlázásról.

15. HELYSZÍNI BEJÁRÁS, KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Az Ajánlatkérő **2025. május 15. napján, 9:00 órakor** helyszíni bejárást tart.

Találkozási helyszín: **1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8. - Király utcai bejárat**

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő megítélése szerint a helyszín megtekintése a sikeres és megalapozott ajánlat előfeltétele lehet, ezért kérjük Ajánlattevőket, hogy a helyszíni bejáráson saját érdekében lehetőség szerint vegyenek részt.

Ajánlatkérő valamennyi Ajánlattevő számára azonos feltételekkel lehetőséget biztosít a pályázat feltételeivel, a pályázati felhívással illetve a Pályázati Dokumentációval kapcsolatos kérdésfeltevésre. A kérdéseket írásban (elektronikus levél, postai küldemény formájában) legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 4. napig jogosultak megküldeni a vonatkozó elérhetőségek valamelyikére. A felmerült kérdésekre adott válaszokat valamennyi Ajánlattevőnek azonos tartalommal legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 2. napig adja meg Ajánlatkérő.

Kiegészítő tájékoztatás kérhető a beadási határidőt megelőző 5. munkanapig: a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Műszaki és Vagyongazdálkodási Igazgatóságán elektronikus úton a muszaki.igazgato@zeneakademia.hu e-mail címen.

16. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG

16.1. Érvénytelen a pályázat különösen:

- amelyet határidő után nyújtottak be;
- amely ellentmondást, a csatolt nyilatkozatnak, igazolásnak vagy a valóságnak nem megfelelő nyilatkozatot tartalmaz, és ezen körülmények a hiánypótlás keretében nem oldhatók fel;
- amely a hiánypótlást követően sem felel meg a Pályázati Dokumentációban meghatározott előírásoknak és/vagy feltételeknek;
- amennyiben Ajánlattevő nem felel meg az alkalmassági követelményeknek;
- amennyiben Ajánlattevő a kizáró okok fennállta ellenére nyújtotta be a pályázatát, vagy a kizáró okok vele szemben a pályázati eljárás során keletkeztek.

16.2. Ajánlatkérő a pályázat érvénytelensége tárgyában meghozott döntéséről az annak meghozatalától számított 5 naptári napon belül értesíti Ajánlattevőt.

16.3. Eredménytelen az eljárás különösen, ha:

- nem érkezett be érvényes pályázat;
- a benyújtott pályázatok egyike sem felel meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek;
- Ajánlatkérő a pályázatot bármely okból eredménytelennek nyilvánítja;
- a legjobb érvényes ajánlat elfogadása jelentős vagyonszétválással járna.

17. KÖLTSÉGVISELÉS ÉS FELELŐSSÉG

A pályázati eljárásban történő részvétellel kapcsolatos minden költséget az Ajánlattevő köteles viselni. A pályázat tartalmáért, a nyilatkozatok valóságáért, az előírt formai és tartalmi követelményeknek való megfelelésért kizárólag az Ajánlattevőt terheli a felelősség.

18. JOGFENNTARTÁS

Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást annak bármely szakaszában indoklás nélkül felfüggeszse, lezárja, visszavonja. A visszavonást írásbeli értesítéssel hozza az Ajánlattevők tudomására. Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőkkel szemben semmilyen felelősséget nem vállal a visszavonásból származó következményekért. A jelen felhívás nem tekinthető az Ajánlatkérő által tett szerződéses ajánlatnak, vagy bármilyen kötelezettségvállalásnak. Az eljárás lebonyolítása az Ajánlatkérő belső utasításai és szabályai szerint történik. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a tárgyi feladatok teljes körű elvégzésére benyújtott ajánlatokat fogadja el.

Az Ajánlattevők, függetlenül attól, hogy benyújtanak-e ajánlatot vagy sem, kötelesek azok részleteit titkosan és bizalmasan kezelni.

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot a beérkezett ajánlatokkal kapcsolatos tartalmi- és/vagy ártárgyalásra, azonban, ha már közvetlenül a tartalmi- és/vagy árajánlatok bontását követően nyilvánvalóvá válik, hogy a lehető legjobb ajánlatot kapta, tárgyalás nélkül is elfogadhatja azt.

Az Ajánlattevők **ajánlatuk benyújtásával** jelen pályázati felhívás és szerződéstervezet feltételeit magukra nézve kötelező jelleggel elfogadják.

Az Ajánlatkérő fenntartja magának azon jogát, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a pályázat soron következő nyertesével szerződést kössön.

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlattételi határidő meghosszabbítására, valamint az eredményhirdetés elhalasztására.

Az Ajánlattevő a pályázatát a fentiek ismeretében adja be, erre tekintettel a pályázattal kapcsolatban semmilyen igénnyel nem léphet fel.

19. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS BÍRÁLATA

A benyújtott pályázatok bontására **2025. június 10. napján 14:00 órai kezdettel** kerül sor, a benyújtás helyszínén, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Ligeti György oktatási épületében (Műszaki és Vagyongazdálkodási Igazgatóság).

A bontáson az ajánlatok értékelésre kerülő tartalmi elemei kerülnek ismertetésre. Amennyiben tárgyalás tartását Ajánlatkérő a jelen felhívásban foglaltak alapján szükségesnek ítéli, úgy a tárgyalási fordulóba bekerült érvényes ajánlatot tevő érintett Ajánlattevők részére esetlegesen írásban tárgyalási meghívót juttat el. A tárgyalások lezárását követően az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket végső ajánlattételre hívhatja fel.

Az ajánlatokat Ajánlatkérő a pályázat tárgya szerint illetékes vezetőiből, vagy az általuk kijelölt személyekből álló Bizottság bírálja el, és terjeszti elő kancellári döntésre.

20. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS

Az Ajánlatkérő az elbírálást követő 8 naptári napon belül e-mail útján írásban közli a pályázat eredményét valamennyi Ajánlattevővel.

21. SZERZŐDÉSKÖTÉS

Eredményes eljárás esetén a nyertes ajánlattevővel a szerződés megkötésére tervezetten 2025. június 23. napjáig kerül sor Ajánlatkérő székhelyén.

22. KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

A dokumentáció átvehető: a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Műszaki és Vagyongazdálkodási Igazgatóságon 1077 Budapest, Wesselényi utca 52., Üzemeltetési Osztály 206. szoba (Czeplédi Tünde), kizárólag papír alapon a kijelölt kapcsolattartótól vagy az Ajánlatkérő honlapjáról (<https://lfze.hu/palyazatok-allasok>) letölthető.

Az ajánlatok benyújtása: elektronikus úton a zoranyi.gabor@zeneakademia.hu címen, vagy papír alapon a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Ligeti György oktatási épületben (személyesen: 1077 Budapest, Wesselényi utca 52., 206. szoba; postai úton: 1391 Budapest, Pf. 206. Ez esetben a borítékra kérjük ráírni: „NEM BONTATHÓ!”, illetve a pályázat elnevezését.)

MELLÉKLETEK:

1. sz. melléklet	Ajánlati lap
2. sz. melléklet	Szerződéstervezet
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a szerződés teljesítéséről és a szerződéses feltételek elfogadásáról
4. sz. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okokról
5. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozó igénybevételeiről
6. sz. melléklet	Átláthatósági nyilatkozat
7. sz. melléklet	Műszaki leírás
8. sz. melléklet	A Büfé szolgáltatáshoz biztosított terület alaprajzi meghatározása
9. sz. melléklet	Nyilatkozat referenciáról (amennyiben rendelkezésre áll a büfé és catering szolgáltatás tekintetében (ajánlati felhívás 13.3. és 13.4.pontjai alapján
10.sz. melléklet	Ajánlatkérő részéről biztosított berendezéslista
11.sz. melléklet	Catering - Étel - és italkínálat
12. sz. melléklet	Kedvezmény körébe tartozó termékek

AJÁNLATI LAP

Ajánlat „Büfé és Catering szolgáltatás biztosítása” pályázati felhívás tárgyában

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Adószáma:	
Cégjegyzékszáma:	
Telefonszáma:	
Email címe:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefonszáma	

AJÁNLAT A BÜFÉ ÉS CATERING SZOLGÁLTATÁSRA

	Bírálati szempont	Ajánlat
A	A büfé forgalom alapján megajánlott jutalék százalékban kifejezve	%
B	Megajánlott catering szolgáltatásra vonatkozó jutalék százalékban kifejezve.	%
C	Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem catering szolgáltatására vonatkozó jelen felhívás 11. sz. mellékletében meg adott catering terméklista kosárértéke alapján.	csatolva Igen/Nem
D	A Büfében az egyetemi polgároknak biztosított kedvezmény mértéke százalékban kifejezve a szerződéstervezet II.A)13. pontja alapján.	%
E	Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem büfé működtetésére és catering szolgáltatására vonatkozó koncepció.	csatolva Igen/Nem

..... 2025. év hónap napján

.....

(az Ajánlattevő cégszerű aláírása)

Ajánlattevő az ajánlatához 60 napig kötve van.

VAGYONHASZNOSÍTÁSI ÉS SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

LISZT FERENC ZENEMŰVÉSZETI EGYETEM

székhely: 1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8.

OM azonosító: FI 26840

adószám: 15308957-2-42

statisztikai számjel: 15308957-8540-312-01

számlaszám: MÁK 10032000-01426768-00000000

képviseli: Dr. Dóczi Gergely, fenntartói megbízott kancellári jogkörben eljárva
mint bérbeadó és megrendelő, a továbbiakban: „**Egyetem**”,

másrészről a(z)

.....

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

statisztikai számjel:

számlaszám:

képviseli:

mint bérlő és szolgáltató, a továbbiakban: „**Szolgáltató**”

és a(z)

.....

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

statisztikai számjel:

számlaszám:

képviseli:

mint bérlő és szolgáltató, a továbbiakban: „**Szolgáltató**” ¹

(a továbbiakban az Egyetem és a Szolgáltató külön-külön „**Fél**”, együttesen „**Felek**”) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

- A. A jelen vagyonhasznosítási és szolgáltatási szerződés (a továbbiakban: „**Szerződés**”) megkötésére az Egyetem által „**Büfé és catering szolgáltatás biztosítása**” címen 2025. napján kiírt nyílt vagyonhasznosítási pályázati (ajánlattételi) felhívás alapján, az irányadó közbeszerzési értékhatár el nem érése okán, egyszerű versenyeztetési eljárásban, annak nyertes pályázójával (ajánlattevőjével) kerül sor. **A beérkezett pályázatok elbírálása során az Egyetem a Szolgáltató pályázatát minősítette a legkedvezőbbnek./ A Felek megállapítják, hogy a versenyeztetési eljárásban a Szolgáltató pályázatán kívül más pályázat nem érkezett be, a Szolgáltató pályázata pedig a pályázati (ajánlattételi) felhívás feltételeinek mindenben megfelelt.**
- B. A pályázati (ajánlattételi) felhívás - az esetlegesen nyújtott kiegészítő tájékoztatások tartalmával együtt – (a továbbiakban: „**Pályázati dokumentáció**”), és a nyertes pályázat teljes terjedelmében (annak árazott catering terméklistát tartalmazó ajánlati része kivételével) fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra, azonban a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a jelen Szerződésben foglaltak tartalmával együtt értelmezendők.

¹ Közös ajánlattevők esetén kitöltendő, egyébként törlendő. A szövegezés a közös ajánlattevők számának megfelelően bővíthető.

- C. A nyertes pályázat árazott catering terméklistát tartalmazó ajánlati része (a továbbiakban: „**Ajánlat**”) a jelen Szerződés elválaszthatatlan **1. számú mellékletét** képezi.
- D. A jelen Szerződés az Egyetem vagyonkezelésében álló **1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8.** szám alatti épület büfé-kávézó funkciójú helyiségcsoportjának hasznosítására, ennek körében büfé-kávézó működtetésére és catering szolgáltatás biztosítására jön létre.
- E. A jelen Szerződést az egyszerű versenyeztetési eljárásban közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők közösen teljesítik. A közös ajánlattevők egymás közti, illetve az Egyetem közti viszonyát a jelen Szerződés tartalmazza.
- A jelen Szerződést aláíró Szolgáltató, a(z)² a jelen Szerződést – meghatalmazás alapján – az összes közös ajánlattevő/a közös ajánlattevők nevében írja alá, illetőleg állít ki számlát.**
- A közös ajánlattevők kijelentik, hogy jelen Szerződést együttesen teljesítik és a Szerződésből eredő kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.³**
- F. A Szolgáltató jelen Szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy ismeri és a Szerződés teljesítése során figyelembe veszi, elfogadja és betartja a jelen Szerződés tárgyát, annak megvalósítását érintő valamennyi jogszabályt, az egyébként rá vonatkozó etikai normákat, valamint a Pályázati Dokumentáció részét, és a Szerződés **2. számú mellékletét** képező műszaki leírásban foglaltakat.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, SZOLGÁLTATÁSOK LEÍRÁSA, KÖVETELMÉNYEK

A Szolgáltató a jelen fejezet A-B) pontjaiban rögzített szolgáltatások ellátásra köteles, az egyes szolgáltatások részletes követelményeit a jelen szerződés **2. számú mellékletét** képező műszaki leírás tartalmazza.

A) BÜFÉ-KÁVÉZÓ SZOLGÁLTATÁS

- 1.) A Szolgáltató az Egyetem részére büfé-kávézó szolgáltatást nyújt, melynek érdekében az Egyetem használati jogot enged az Egyetem vagyonkezelésében álló, Budapest, 29 406 hrsz.-ú, természetben a 1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8. szám alatti épületének (a továbbiakban: „**épület**” vagy „**Zeneakadémia**”) földszintjén, I. emeletén, és alagsori kiszolgáló helyiségekkel kialakított, mindösszesen 67,46 m² alapterületű büfé-kávézó helyiségcsoportra (továbbiakban együtt: „**Létesítmény**”), büfé-kávézó szolgáltatások biztosítása céljából.
- 2.) A Létesítmény alaprajzi elrendezését a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező **6. számú melléklet** tartalmazza.
- 3.) A Felek megállapítják, hogy a Létesítmény műszaki kialakításából, funkciójából adódóan az épülettől független műszaki üzemeltetése nem lehetséges, a Létesítmény kizárólag az épület szolgáltatásait támogató, kizárólag a jelen Szerződés II.A)1.) pontjában foglalt célból használható, önállóan forgalomképtelen helyiségcsoport.
- 4.) Az Egyetem a Létesítmény átadását követően a II.A)4.6.) pont szerinti jegyzőkönyv felvétele mellett a Szolgáltató rendelkezésére (használatába) bocsátja a Szolgáltató használatába adott helyiségekben lévő berendezési tárgyakat (a továbbiakban: „**Berendezési tárgyak**”) és a Létesítmény belsőépítészeti kialakításához igazodó, büfé-kávézó kiszolgálótérhez tartozó, annak használatához és működtetéséhez szükséges, a jelen Szerződés **3. számú mellékletében** tételesen felsorolt épületgépészeti, belsőépítészeti és technológiai eszközeit és berendezéseit (a továbbiakban együtt: „**Berendezések**”).
 - 4.1.) A Szolgáltató köteles a Berendezéseket és Berendezési tárgyakat a gyártói előírásoknak megfelelően üzemeltetni, karbantartani és rendeltetésszerűen használni. Az Egyetem által biztosított Berendezések és Berendezési tárgyak állagmegóvása, karbantartása és javítása a Szolgáltató kötelezettsége.

² A közös ajánlattevők képviselőjére meghatalmazás alapján jogosult ajánlattevő.

³ Az E. pont kizárólag közös ajánlattevők esetén alkalmazandó, egyébként törölendő.

- 4.2.) A Szolgáltató részére átadott Berendezésekkel és Berendezési tárgyakkal kapcsolatban felelősség kizárólag a Szolgáltatót terheli.

Az átadott Berendezések és Berendezési tárgyak állag- és állományváltozásával kapcsolatban a Szolgáltató köteles az Egyetem Üzemeltetési és Beszerzési Osztályát értesíteni.

A Szolgáltató köteles évente egy alkalommal, és jelen Szerződés megszűnésekor a rendelkezésére bocsátott Berendezésekre és Berendezési tárgyakra vonatkozóan leltározásra és állapotfelmérés lefolytatására lehetőséget biztosítani az Egyetemnek, melyről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A Szolgáltató köteles megtéríteni az Egyetem leltározása és állapotfelmérése, vagy a Szolgáltató értesítése nyomán feltárt, az átadott tárgyban keletkezett, a Szolgáltató általi nem rendeltetésszerű használatból eredő esetleges károkat, illetve a Szolgáltató magatartására visszavezethető esetleges hiányt.

A jelen Szerződés megszűnésekor a Szolgáltató köteles az átadott Berendezéseket és Berendezési tárgyakat a birtokátruházáskor felvett állapottal megegyező műszaki és esztétikai állapotban az Egyetem részére átadni.

- 4.3.) **Az Egyetem a Berendezések és Berendezési tárgyak végleges, nem a Szolgáltatónak felróható meghibásodása esetén pótolja azokat.** A Felek a pótoltt Berendezések átadásáról és beüzemeléséről tételes jegyzőkönyvet vesznek fel.

Az Egyetem által pótoltt, új Berendezéseket és Berendezési tárgyakat a Szolgáltató köteles szintén a gyártói előírásoknak megfelelően üzemeltetni és karbantartani, rendeltetésszerűen használni, valamint gondoskodni azok állagmegóvásáról.

Amennyiben az Egyetem által pótoltt, új Berendezések hibásodnak meg véglegesen, azok pótlása a Szolgáltató kötelezettsége saját költségén, és az így pótoltt Berendezések tulajdonjogát térítés nélkül köteles az Egyetemre ruházni.

- 4.4.) A Szolgáltató a jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy a részére biztosított Berendezéseket rendeltetésszerűen használja, és a tőle elvárható gondossággal őrzi, majd jelen Szerződés megszűnésekor visszaszolgáltatja.

- 4.5.) **A Szolgáltató köteles biztosítani a Létesítmény megfelelő és biztonságos üzemeltetéséhez szükséges valamennyi további kiegészítő konyhatechnológiai készüléket, eszközt, berendezést és bútorzatot.** A Szolgáltató köteles minden olyan berendezési és felszerelési tárgyat saját költségén beszerezni, mely a Létesítmény rendeltetésszerű működéséhez szükséges.

- 4.6.) A Felek a Létesítmény átadásakor átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik a Szolgáltató részére használatba adott Berendezéseket és Berendezési tárgyakat és azok átadáskori állagát, állapotát, valamint azokat a felszerelési és berendezési tárgyakat, melyek a Szolgáltató tulajdonát képezik, és amelyek elvitelére Szolgáltató a jelen Szerződés megszűnését követően jogosult.

A Szolgáltató az általa beépített berendezési és felszerelési tárgyakat – amennyiben azok leszerelése a Létesítmény állagának sérelme nélkül nem lehetséges – köteles a Létesítményben hagyni és a tulajdonjogukat térítés nélkül az Egyetemre átruházni.

Az Egyetem részéről az átadás-átvételért felelős személy az Egyetem mindenkori üzemeltetési és beszerzési osztályvezetője.

- 5.) A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződéssel érintett Létesítmény helyiségeit megtekintette, azokat a II.A)1.) pont szerinti célból történő használatra a megtekintett állapotban alkalmasnak tekinti, és azokat jogosult használni.
- 6.) A Szolgáltató köteles a büfé-kávézó nyitvatartását hétköznapi napokon legalább 9:00 és 17:00 óra között biztosítani, valamint az épületben tartott rendezvényekhez/koncertekhez kapcsolódóan azok első szünetéig a nyitvatartást biztosítani a **2. számú melléklet**ben részletezettek szerint.
- 7.) A Szolgáltató köteles a büfé-kávézó – egyetemi polgárok számára elérhető – szolgáltatásait az egyetemi szemeszterek teljes szorgalmi- és vizsgaidőszaka alatt biztosítani.

- 8.) A Szolgáltató köteles az Egyetem által a tárgynapot megelőző 5 naptári nappal korábban jelzett időpontokban a Zeneakadémia hangversenytermeiben fellépő művészek számára elérhető büfé-kávézó szolgáltatást biztosítani a Zeneakadémia földszinti büfé-kávézó aulájában.
- 9.) A Szolgáltató köteles az Egyetem által a tárgynapot megelőző 5 nappal korábban jelzett időpontokban a Zeneakadémia hangversenytermeiben megrendezendő rendezvények látogatói/közönsége számára elérhető büfé-kávézó szolgáltatást biztosítani a Zeneakadémia közönségforgalmi területein kijelölt szolgáltatási területeken.
- 10.) A Szolgáltató évente legfeljebb 13 alkalommal (ebből legfeljebb 2 alkalommal ingyenesen) köteles az Egyetem ilyen irányú, a rendezvény időpontját megelőző 10 nappal közölt jelzése esetén a Pályázati dokumentációban rögzítettek szerint harmadik fél számára zavartalan hozzáférést biztosítani a Zeneakadémia közönségforgalmi területein kijelölt szolgáltatási területeken (pl. büfé-kávézó, büfépult).

A teljes kiürítés esetén a Szolgáltató alkalmanként 150.000,- Ft + ÁFA, azaz Egyszázötvenezer forint + ÁFA díjazásra tarthat igényt (a továbbiakban: „**lelépti díj**”), amelyet a Szolgáltatónak a harmadik fél fizet meg.

Részleges kiürítési (csak I. emeleti büfé) kötelezettség esetén a Szolgáltató 50.000,- Ft + ÁFA, azaz Ötvenezer forint + ÁFA összegű lelépti díjra tarthat igényt, melyet szintén a harmadik fél fizet meg a Szolgáltató számára.

Lelépti díj kizárólag abban az esetben illeti meg a Szolgáltatót, ha a harmadik féltől történő szolgáltatás megrendelés bizonyíthatóan csökkenti a Szolgáltató által üzemeltetett büfé-kávézó szolgáltatás forgalmát, vagy bizonyíthatóan jelentős többletfeladattal jár a Létesítmény kiürítése és átadása.

Az Egyetem vállalja, hogy a harmadik féllel kötendő megállapodásában rögzíti a harmadik fél lelépti díj fizetésére vonatkozó kötelezettségét.

- 11.) A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen Szerződésben foglalt valamennyi szolgáltatásának teljesítése során folyamatosan biztosítja a bankkártyás fizetési lehetőséget.
- 12.) A Szolgáltató köteles a hangversenyeket, rendezvényeket látogató közönség számára a Zeneakadémia prémium szolgáltatásaihoz illeszkedő, kiváló minőségű, büfé-kávézó termék kínálat biztosítására, figyelembe véve a különböző ételallergiák és intoleranciák miatti speciális igényeket is.
- 13.) A Szolgáltató köteles az Egyetem polgárai (belépőkártyával rendelkező oktatók, hallgatók, dolgozók) számára elérhető büfé-kávézóban kiváló minőségű szolgáltatás és termékkínálat biztosítására, valamint köteles az Egyetem polgárai számára az ajánlatában rögzített mértékű **4 % kedvezmény biztosítására (munkahelyi büfé szolgáltatás)** a jelen Szerződés **4. számú mellékletében** rögzített termékkategóriák esetében.
- 14.) A Szolgáltató vállalja, hogy az árakat minden esetben a hatályos jogszabályi előírásokban foglalt feltételek szerint feltünteti. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy különböző termék- vagy egyéb reklámokat, illetve termék- vagy egyéb reklámot tartalmazó berendezéseket, valamint mobil kiszolgáló egységeket kizárólag az Egyetem előzetes egyetértésével helyezhet el a Létesítményben, illetve az azon kívüli területeken.

A Szolgáltató teljes körű felelősséggel tartozik a jelen pont szerint általa elhelyezett berendezések, egységek elhelyezésével és eltávolításával összefüggésben felmerült költségekért.

- 15.) A Felek megállapodnak, hogy a nagyterem emeleti karzatainak megnyitásával járó rendezvény esetén az emeleti büfét szükséges kinyitni és üzemeltetni. Ez alól kivételt képeznek az oktatási- és/vagy ingyenes koncertek. Az Egyetem a várható közönségforgalmat 7 nappal korábban jelzi a Szolgáltató részére.

B) CATERING SZOLGÁLTATÁS

- 1.) A Szolgáltató az Egyetem vagy harmadik felek részére catering szolgáltatást nyújt a Létesítményt magában foglaló épületben (Zeneakadémián), illetve alkalmi jelleggel az Egyetem más telephelyén (a Régi Zeneakadémián, 1064 Budapest, Vörösmarty u. 35. és a Ligeti György épületben, 1077 Budapest, Wesselényi u. 52.) az Egyetem saját szervezésű rendezvényein, valamint harmadik felek által szervezett, az Egyetem által befogadott rendezvényeken (továbbiakban az Egyetem saját szervezésű rendezvénye és a harmadik fél által szervezett rendezvény együttesen: „**Rendezvény**”).

⁴ A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül feltöltésre.

Az Egyetem a catering szolgáltatás alatt a következő típusú szolgáltatást érti:

- a.) rendezvényekhez kapcsolódó fogadások teljes körű kiszolgálása
- b.) kisebb egyetemi rendezvényekhez kapcsolódó bekészítés, felszolgálás nélkül
- c.) fellépő művészek számára öltözői bekészítés és versenyek zsűri ellátása

- 2.) Az Egyetem a Szolgáltató részére **kizárólagosságot biztosít az Egyetem Zeneakadémián** (azaz a Létesítményt magában foglaló épületben) **tartott Rendezvényeinek megrendeléseinek tekintetében**, amely kizárólagosság a 150 fő feletti, harmadik fél által szervezett (befogadott) rendezvényekre, valamint a 150 fő feletti, az Egyetem szervezeti egységei által reprezentációs keretük terhére bonyolított rendezvényekre nem terjed ki.
- 3.) A catering szolgáltatás nyújtására a jelen szerződés **1. számú mellékletében** (Ajánlat) meghatározott terméklista figyelembevételével, egyedi megrendelések (a továbbiakban: „**Megrendelés**”) alapján kerül sor. Esetlegesen eltérő megrendelés esetén a termékek egyenértékűségének biztosításáról a Szolgáltató köteles gondoskodni.
- 4.) A Szolgáltató köteles a Rendezvények során nyújtott catering szolgáltatás során a Zeneakadémia prémium szolgáltatásaihoz illeszkedő, kiváló minőségű szolgáltatás biztosítására, az Ajánlatában meghatározottak szerint.
- 5.) A Szolgáltató az Egyetem megrendelésére nyújtott catering szolgáltatásokat az Egyetem Megrendelésében megjelölt időpontok figyelembevételével, az Egyetem épületben zajló oktatási és koncerttevékenységének zavarása nélkül teljesíti.
- 6.) Az Egyetem köteles partnereit tájékoztatni arról, hogy az épületben (Zeneakadémián) jelen Szerződés alapján Szolgáltató jogosult catering szolgáltatást végezni, és egyben a Szolgáltató elérhetőségét megadni számukra. Egyidejűleg az Egyetem a Rendezvényt szervező harmadik fél adatait is megküldi a Szolgáltató részére.

A Szolgáltató közvetlenül a (befogadott) Rendezvény szervezőjének köteles ajánlatot tenni a jelen Szerződésben foglaltak betartásával, melynek elfogadása esetén a Szolgáltató a harmadik fél szervezővel közvetlenül szerződik és közvetlenül számol el. A befogadott Rendezvényen nyújtott catering szolgáltatás után **az Egyetemet a Szolgáltató nyertes pályázatában megjelölt mértékű, azaz⁵ %-os catering szolgáltatás forgalomarányos jutalék illeti meg minden esetben.**

- 7.) A Felek megállapodnak, hogy az Egyetem a megrendelt catering szolgáltatást önhibájából indoklás nélkül, írásban az alábbi következmények terhe mellett mondhatja le:
 - a) Amennyiben az Egyetem a megrendelt catering szolgáltatást önhibájából, a Rendezvényt megelőző 48 órán belül, de a Rendezvény napját megelőző nap déli 12:00 óráig mondja le, úgy köteles a Szolgáltatónak a Megrendelésben visszaigazolt nettó vállalási díj 10 %-át meghiúsulási kötbér címén megfizetni.
 - b) Amennyiben az Egyetem a megrendelt catering szolgáltatást önhibájából, a Rendezvényt megelőző nap déli 12:00 óra után mondja le, úgy köteles a Szolgáltatónak a Megrendelésben visszaigazolt nettó vállalási díj 25 %-át meghiúsulási kötbér címén megfizetni.
- 8.) Amennyiben a Szolgáltató az Egyetem által megrendelt catering szolgáltatást késedelmesen teljesíti, az Egyetem késedelmi kötbérre jogosult, melynek összege a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás ellenértékének 5 %-a a késedelemmel érintett megkezdett óránként.

Amennyiben a késedelem olyan mértékű, hogy az Egyetemnek a teljesítés már nem áll érdekében, az Egyetem jogosult az adott szolgáltatástól elállni azzal, hogy ez esetben az Egyetem a II.B)10. pont szerinti meghiúsulási kötbérre jogosult.

Jelen pontban foglalt késedelmes teljesítés esetén a Felek a késedelmes teljesítés tényét jegyzőkönyvben rögzítik.

- 9.) Amennyiben a Szolgáltató által teljesített catering szolgáltatás nem, vagy csak részben felel meg az általában elvárható, valamint az Egyetem által előírt feltételeknek, minőségi előírásoknak, az Egyetem hibás teljesítési kötbérre jogosult, melynek összege a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás ellenértékének 20 %-a.

⁵ A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül feltöltésre.

A Felek megállapodnak, hogy hibás teljesítésnek minősül különösen, de nem kizárólag az egyedi Megrendeléstől való – az Egyetemmel való egyeztetés nélküli – eltérés, a szolgáltatás minőségének az elvárhatónál alacsonyabb színvonala is.

Jelen pontban foglalt hibás teljesítés esetén a Felek a hibás teljesítés tényét jegyzőkönyvben rögzítik.

- 10.) Amennyiben a teljesítés a Szolgáltatónak felróható okból hiúsul meg, az Egyetemet megillető meghiúsulási kötbér mértéke a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás ellenértékének összege.
- 11.) A Felek rögzítik, hogy egy Rendezvényhez kapcsolódóan késedelmi és meghiúsulási kötbér egyidejű alkalmazása nem lehetséges, azonban nincs akadálya annak, hogy eltérő Rendezvények esetén késedelmi és meghiúsulási kötbér érvényesítésére is sor kerüljön. A teljesítés elmaradása esetére (meghiúsulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

A Felek megállapodnak, hogy – amennyiben annak feltételei fennállnak – az Egyetem jogosult a késedelmi és hibás teljesítési kötbér iránti igényét együttesen érvényesíteni.

Az Egyetem a kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Szolgáltató szerződésszegéséből kára származott-e. Az Egyetem a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát.

- 12.) Amennyiben a Szolgáltató a Megrendelés, vagy a szerződés teljesítését jogos ok nélkül megtagadja, vagy a szerződésben foglaltakat nem teljesíti, és a teljesítés az Egyetemnek már nem áll érdekében, az Egyetem jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

III. KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Szolgáltató a jelen Szerződéssel neki engedett kizárólagos jogok alapján a Pályázati Dokumentációban szereplő szakmai koncepciójában ismertetett – büfé/kávézó, valamint catering szolgáltatást biztosít a Létesítményben.

A Szolgáltató a jelen Szerződés szerinti tevékenysége során a jelen Szerződésben megállapított feltételek szerint köteles eljárni, a Létesítményt rendeltetésszerűen és kizárólag a Szerződésben rögzített célra köteles használni. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Létesítményt a jelen Szerződéstől eltérő célra, illetve más módon nem hasznosíthatja, ott kizárólag a jelen Szerződés szerinti büfé-kávézó szolgáltatások nyújtására jogosult, és a Létesítmény rendeltetésszerű használata nem ütközhet az Egyetem tevékenységével.

Az Egyetem a Szolgáltató részére a jelen szerződésben meghatározott helyiségeken kívül más helyiség használatát nem biztosítja, a Létesítmény megközelítéséhez és rendeltetésszerű használatához szükséges helyiségeket és épületrészeket, így különösen a folyosókat, a mosdót, öltözőt és a közönségforgalmi területet a Szolgáltató a Létesítmény házirendje szerint nem kizárólagosan használhatja.

- 2.) A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Létesítmény kiemelt jelentőségű, a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény hatálya alá eső műemlék, amelynek teljes építészeti, belsőépítészeti kialakítása, társzművészeti alkotásai, felületkezelései fokozott védelem alatt állnak. Előbbiekre tekintettel a Szolgáltató kifejezetten tudomásul veszi, hogy az épület, annak részei és a Létesítmény használatára speciális szabályok, feltételek és korlátozások vonatkoznak, így különösen
- a Szolgáltató az Egyetem előzetes engedélye nélkül a Létesítményben és az abban elhelyezett berendezési tárgyakon nem végezhet semmilyen változtatást, átalakítást,
 - a Szolgáltató a Létesítménybe csak az Egyetem előzetes engedélyével hozhat be és telepíthet bármilyen felszerelési, berendezési tárgyat,
 - a Szolgáltató kizárólag az erre a célra kijelölt felületeken helyezhet el bármilyen információs, promóciós anyagot, árlistát, vásárlók könyvét, feliratot,
 - a Létesítményen kívül a Szolgáltató csak az Egyetemmel történt előzetes egyeztetés után helyezhet el bármilyen termék-promóciós anyagot.
- 3.) A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Létesítményben a tevékenységét kizárólag a kereskedelmi, élelmiszerbiztonsági, és egyéb vonatkozó és a tevékenység végzéséhez szükséges (szak)hatósági engedélyek birtokában kezdheti meg, és a Létesítményt kizárólag a kereskedelmi, élelmiszerbiztonsági, és egyéb

hatósági, jogszabályi, illetve Európai Unió előírásoknak megfelelően, azok szabályait betartva, kizárólag a saját költségén üzemeltetheti.

Az Egyetem a Szolgáltató tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal és minden olyan kárért, amely a szükséges engedélyek hiányában vagy a tevékenységre vonatkozó előírások be nem tartásával folytatott szolgáltatói tevékenységnek, illetőleg a Létesítmény rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának a következménye, a felelősség a Szolgáltatót terheli.

A büfé-kávézó, valamint a catering szolgáltatás működtetéséhez szükséges (szak)hatósági engedélyek beszerzése a Szolgáltató feladata és kötelezettsége. Az engedélyek beszerzésével kapcsolatos összes költség a Szolgáltatót terheli. Az engedélyek hiányából adódó mindennemű felelősség, különösen az ezzel kapcsolatban kiszabott bírság és okozott kár teljes mértékben a Szolgáltatót terheli.

A Szolgáltató köteles a hatósági engedélyek másolati példányát az Egyetem kérelmére rendelkezésre bocsátani. A Szolgáltató haladéktalanul, és írásban dokumentált módon köteles tájékoztatni az Egyetemet arról, ha a működéshez szükséges engedélyek visszavonásra vagy módosításra kerültek.

- 4.) A Szolgáltató kötelezettséget vállal a Létesítmény kifogástalan esztétikai és műszaki állagának megőrzésére.

A Szolgáltató a Létesítményt a jelen Szerződés megszűnését követően az eredeti állapotában köteles az Egyetem részére visszaszolgáltatni, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett. A Felek a Létesítmény visszaadásakor felvett jegyzőkönyvben tételesen rögzítik a II.A)4.) pont szerint használatba adott Berendezések és Berendezési tárgyak állapotát is.

- 5.) A Szolgáltató teljes körű anyagi felelősséggel tartozik az Egyetemnek az általa vagy alkalmazottja, tagja által a Létesítménybe beengedett, illetve az érdekében eljáró harmadik személyek által okozott károkért.

- 6.) A Szolgáltató a Létesítményben bármilyen átalakítást, különösen, de nem kizárólagosan a Létesítmény gépészeti-, villamos rendszerét érintő beavatkozást csak az Egyetem előzetes írásbeli értesítésével és hozzájárulásával, az Egyetem műszaki felügyelete mellett, I. osztályú minőségben, kizárólag saját költségére végezhet.

A Bérbeadó engedélye nélkül végzett beavatkozás esetén a Bérbeadó felszólítására a Bérelő köteles az eredeti állapotot saját költségére visszaállítani, valamint az okozott kárt megtéríteni. Amennyiben a Bérelő e kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Bérbeadó az eredeti állapotot a Bérelő költségére és kockázatára helyreállíthatja, és jogosult a jelen Szerződés azonnali hatályú felmondására.

A Bérelő a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az általa a jelen pont szerint esetlegesen végzett átalakításokra való hivatkozással semmiféle anyagi igény nem él a Bérbeadó felé.

- 7.) A szolgáltatások nyújtása során Szolgáltató az Egyetem javaslatait, elvárásait figyelembe venni köteles. Szolgáltató köteles az Egyetem műszaki igazgatójának javaslatait figyelembe venni, amennyiben az hatósági előírásokba nem ütközik. A Szolgáltató köteles az egyeztetett választéknak megfelelő árukínálatot folyamatosan, frissen, és állandó minőségben biztosítani. Amennyiben az Egyetem ez irányú igényét a tárgynapot megelőző 10 nappal jelzi, a Szolgáltató az egyes speciális rendezvényekhez (pl. gyermekprogramok) igazodó termékskálával biztosítja szolgáltatását.

- 8.) Az Egyetem jogosult ünnepnapokon, pihenőnapokon, valamint a nyári szünet időszakában (mindenkori rektori utasítás szerint, Felek által egyeztetetten) az épületet zárva tartani, amely időszakban a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás szünetel. A tanítási szünetek idejére vonatkozó nyitvatartásról a Felek közösen megállapodnak. A zárva tartás időszaka alatt a Szolgáltató üzemeltetési hozzájárulás fizetésére nem köteles.

- 9.) A Szolgáltató köteles az Egyetem képviselője (vagy meghatalmazottja) számára a Létesítménybe történő belépést szükség szerint lehetővé tenni.

- 10.) A Szolgáltató köteles megjelölni, hogy mely személyek jogosultak a Létesítmény közönség elől elzárt helyiségeinek használatára. A Szolgáltató köteles írásban, és dokumentált módon bejelenteni, amennyiben e személyek a Létesítmény közönség elől elzárt helyiségeinek használatára a továbbiakban nem jogosultak, vagy ha a használatra további személyek válnak jogosulttá. E személyek részére az Egyetem lehetővé teszi a Létesítménybe annak nyitvatartása alatt történő bejutást és a Létesítményhez kapcsolódó infrastruktúra teljes körű használatát.

- 11.) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Létesítményre vonatkozó tűzvédelmi, munkavédelmi, balesetvédelmi előírásokat megismeri, betartja, és minden részéről közreműködő, megbízásából eljáró személlyel, továbbá a Létesítmény területére belépő egyéb személlyel betartatja, illetve az ezzel kapcsolatos kötelezettségeit ellátja. A Szolgáltató köteles betartatni a Létesítmény használatára vonatkozó előírásokat, így többek között figyelemmel lenni a nem dohányzók védelmében tett utasításokra, az Egyetemen folyó egyéb tevékenység zavarásától való tartózkodásra. A Szolgáltató vállalja, hogy a Szolgáltató és a vele jogviszonyba kerülő személyek az Egyetem szabályzatait és utasításait betartják, és tartózkodnak minden olyan tevékenységtől, magatartástól, amely az Egyetem rendeltetésével ellentétes, illetőleg az Egyetem jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti.
- 12.) Szolgáltató kötelezettséget vállal a szolgáltatás tárgyát képező Létesítmény, valamint a közös használatú részek használatával kapcsolatos valamennyi hatósági előírás és az Egyetem valamennyi szabályzatának, előírásának betartására.
- 13.) Az Egyetem szavatol azért, hogy a Létesítmény per-, teher- és igénymentes. Az Egyetem kijelenti, hogy a Létesítmény a Szerződés teljes időtartama alatt a szerződésszerű használatra alkalmas, és harmadik személynek nincs a Létesítményre vonatkozóan olyan joga, amely a Szolgáltatót a használatban korlátozná vagy akadályozná. Az Egyetem kötelezettséget vállal arra, hogy a Szolgáltató a Létesítményt a Szerződés teljes időtartama alatt zavartalanul használhatja, azzal, hogy túlni köteles az Egyetem által folytatott III.19.) pont szerinti ellenőrzést, és az Egyetem által végzett vagy végeztetett felújítási, helyreállítási, karbantartási munkálatok elvégzését a jelen Szerződés III.21.) pontjának megfelelően.
- 14.) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a használat/hasznosítás során a hatósági előírásoknak és a jogszabályoknak megfelelően jár el, a szolgáltatásokat megfelelő szakképzettségű és tapasztalattal rendelkező, a feladat ellátása során az általánosan elvárható magatartást tanúsító állandó személyzettel látja el. A szolgáltatások nyújtásához szükséges engedélyek beszerzésének kötelezettsége, valamint költsége Szolgáltatót terheli. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy betartja a tevékenységre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, ideértve a számlaadási kötelezettségre vonatkozó előírásokat is.
- 15.) A Szolgáltató vállalja, hogy jelen szerződés időbeli hatálya alatt gondoskodik a Létesítmény és környezete tisztán tartásáról. A Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató által is használt (közös használatú) helyiségek közül az előcsarnok rendszeres takarítása az Egyetem; a büfé-kávézó és a büfé-kávézó raktár rendszeres takarítása pedig a Szolgáltató feladata.
- 16.) A Szolgáltató kijelenti, hogy a szolgáltatás nyújtása során a HACCP szabvány, és nemzeti népegészségügyi hatóság előírásának megfelelően jár el.
- 17.) A szolgáltatás nyújtása során keletkező hulladék és szemét kezelése és elszállíttatása a Szolgáltató kötelezettsége. A Szolgáltató köteles külön szerződést kötni az ételmaradék, és az esetlegesen keletkező zsiradék elszállítása tárgyában az arra jogosult szolgáltatóval.
- 18.) A Szolgáltató köteles a berendezésekre, valamint az általa esetlegesen okozott károkra biztosítást kötni (vagyon- és felelősségbiztosítás). A biztosításnak ki kell terjednie a Szolgáltató által használt, az Egyetem helyiségeiben, berendezési tárgyaiban esetlegesen felmerülő károk teljes megtérítésére, valamint a Szolgáltató, illetve érdekkörébe tartozó személyek által harmadik személyeknek okozott károk megtérítésére is. A biztosítási kötvény(ek)e)t – melye(ke)t a Felek jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező **5. számú melléklet**ként csatolnak a jelen Szerződéshez – a Szolgáltatónak a jelen Szerződés megkötésével egyidejűleg, de legkésőbb a szolgáltatás megkezdése napján kell benyújtania az Egyetem részére.

A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Egyetem biztosítása nem terjed ki a Szolgáltató tulajdonát képező eszközökre és berendezésekre, valamint a Szolgáltató és/vagy berendezései által okozott károkra.

- 19.) A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Egyetem – az arra feljogosított képviselője útján – eseti jelleggel bármikor ellenőrzést végezhet a Létesítményben jelen Szerződés előírásainak ellenőrzése tárgyában. Amennyiben az Egyetem képviselői hiányosságokat vagy rendellenességeket tapasztalnak, úgy az Egyetem póthatáridő tűzésével írásban szólítja fel a Szolgáltatót a mulasztás megszüntetésére.

Az írásos felszólításban tűzött póthatáridő eredménytelen eltelte esetén az Egyetem az üzemeltetési hozzájárulás hatszorosának megfelelő díj 30%-ának megfelelő hibás teljesítési kötbért számít fel.

Amennyiben a hibás teljesítés rendszeres és visszatérő, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül és Egyetem részéről azonnali hatályú, rendkívüli felmondásnak van helye. Az Egyetem ebben az esetben az

igazolt kárainak megtérítésén túl az üzemeltetési hozzájárulás havi összege hatszorosának megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre is jogosult.

20.) A Szolgáltató köteles gondoskodni dolgozói megfelelő, az Egyetemmel előzetesen egyeztetett formaruhával való ellátásáról.

21.) A Felek kifejezetten rögzítik, és a Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Létesítmény burkolatainak, nyílászáróinak, elektromos szerelvényeinek (kapcsolók, dugaljak), csaptelepeinek, lefolyószerelvényeinek karbantartását, felújítását, valamint a Létesítményt közvetlenül érintő épület felújítási-, karbantartási- vagy helyreállítási munkákat kizárólag az Egyetem végezhet vagy végeztethet a Létesítményt magába foglaló épületkomplexum bonyolult épületgépészeti és -villamossági, valamint egyéb rendszereinek épségére és műemléki védettségére tekintettel. A Felek kifejezetten kizárják annak a lehetőségét, hogy a Szolgáltató ilyen jellegű felújítási-, karbantartási- vagy helyreállítási munkát végezzen - e rendelkezés megszegését a Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik.

A Szolgáltató köteles túrni a karbantartással, felújítással, helyreállítással kapcsolatos munkák elvégzését, illetőleg köteles a munkálatok elvégzésének szükségességéről az Egyetemet előzetesen értesíteni.

22.) Az Egyetem fenntartja magának a jogot arra, hogy a szerződéses időszak alatt az használattal érintett Létesítményt, és a használat feltételeit szükség szerint módosítsa, áthelyezze, bővítse, csökkentse, illetve azokat átalakítsa, fejlessze. Ebben az esetben a Felek külön megegyezésük szerint rögzítik az ilyen változtatások költségviselését vagy költségmegosztását.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

1.) Jelen Szerződés **24 hónap határozott időtartamra, 2025. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 31. napjáig jön létre.**

2.) A Felek a jelen Szerződés határozatlan időtartamúvá alakulását kifejezetten kizárják.

V. DÍJFIZETÉSI FELTÉTELEK

A) BÜFÉ SZOLGÁLTATÁS

1.) A Szolgáltató a részére engedett kizárólagos jogokért üzemeltetési hozzájárulás fizetésére és forgalom arányos jutalék megfizetésére köteles a jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

Az Ajánlatkérő kijelenti, hogy az üzemeltetési hozzájárulás alatt a használt terület és a hozzá kapcsolódó alap szolgáltatások biztosításáért fizetendő díjat magában foglaló bérleti díjat ért, amely az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (ÁFA tv.) 86. § (1) bekezdés l) pontja alapján a tevékenység egyéb sajátos jellegére tekintettel mentes az általános forgalmi adó alól.

2.) A Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató a II.A)1.) pontban meghatározott használati jogokért az Egyetem részére **havonta üzemeltetési hozzájárulás megfizetésére köteles**, melynek mértéke **330.000,- Forint/hó** összeg, amely az V.A)2. pont szerint mentes az általános forgalmi adó alól.

Az üzemeltetési hozzájárulás mértékének felülvizsgálatára évente 1 alkalommal, a szerződéskötés napjára, mint fordulónapra van lehetőség. Az Egyetem fenntartja annak a jogát, és engedélyezi, hogy a Szerződés hatálybalépésétől számított 12 hónap elteltét követően évente egy alkalommal az üzemeltetési hozzájárulás mértékét a Felek legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett tárgyévvel megelőző évi éves fogyasztói árindex mértékével közös megegyezéssel módosítsák.

3.) A fent meghatározott üzemeltetési hozzájárulás megfizetése havonta előre történik. Az Egyetem jogosult benyújtani a számláját a Szolgáltató részére a tárgyhót megelőző hó 15. napjáig. Az üzemeltetési hozzájárulás kifizetése számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül, átutalással történik. Az esetleges, Felek ellenőrzési körén kívül eső okból történő, vagy éves rendes augusztusi leállás miatti, vagy az Egyetem hivatalos belső szabályozójában meghatározott, az épület zárva tartása miatti 2 napon túli zárva tartás miatti időarányos rész a következő havi üzemeltetési hozzájárulásból kerül levonásra naponként 11.000,- Ft összegben, de maximum az üzemeltetési hozzájárulás teljes összegének megfelelő összegben.

- 4.) A Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató köteles továbbá a II.A)1.) pontban meghatározott használati jogokért az Egyetem részére **büfé fogyasztás forgalom arányos jutalék** megfizetésére is az V.A)1.) pontban meghatározott üzemeltetési hozzájáruláson túl, melynek mértéke a jelen Szerződés tárgyát képező **büfé-kávézó üzemeltetés havi nettó árbevételének 6 %-a + ÁFA**.

A Felek rögzítik, hogy a lelépti díj is az elszámolás alá eső árbevétel részét képezi.

A Felek kifejezetten rögzítik továbbá, hogy a Szerződés II.A)13. pontja szerinti, **a Szerződés 4. számú mellékletében rögzített termékkategóriákba tartozó termékekből az Egyetem polgárai által kedvezményesen vásárolt termékek nem képezik az elszámolás alá eső árbevétel részét**, azaz a büfé forgalom arányos jutalékot az Egyetem polgárai által kedvezményesen vásárolt termékek után nem kell megfizetni.

A Szolgáltató a havi nettó árbevételről a napi pénztár záró jelentések, illetve a kiszámlázások alapján köteles elszámolást készíteni az Egyetem részére a tárgyhót követő 10. napig, melyet köteles elektronikusan megküldeni a treso.ivett@zeneakademia.hu vagy a muszaki.igazgato@zeneakademia.hu e-mail címre. A benyújtott elszámolás alapján az Egyetem 8 napon belül kiállítja a kiszámított büfé fogyasztás forgalom arányos jutalékról a számláját a Szolgáltató részére. A büfé szolgáltatás forgalom arányos jutalék megfizetése számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül, átutalással történik.

B) CATERING SZOLGÁLTATÁS

- 1.) A Felek megállapodnak, hogy a II.B)6. pontban rögzített catering szolgáltatás esetében a Szolgáltató által a Rendezvényt szervező harmadik személynek nyújtott szolgáltatás ellenértékéből az Egyetemet a szolgáltatás nettó (Áfával csökkentett) ellenértéke **7 % -nak** megfelelő összeg + ÁFA **catering szolgáltatás forgalomarányos jutalék** illeti meg.

A catering szolgáltatás forgalomarányos jutalék alapja a Szolgáltató által a harmadik félnek nyújtott catering szolgáltatásról kiállított számla nettó összege. A Szolgáltató köteles elszámolást készíteni az Egyetem részére a tárgyhót követő 10. napig, amit köteles elektronikusan megküldeni a denke.borbala@zeneakademia.hu e-mail címre. A Szolgáltató a Rendezvényt szervező harmadik személynek benyújtott – a Felek közötti elszámolás alapjául szolgáló – számla másolatát is köteles az Egyetemnek megküldeni.

A benyújtott elszámolás alapján az Egyetem 8 napon belül kiállítja a kiszámított catering szolgáltatás forgalomarányos jutalékról a számláját a Szolgáltató részére. A catering szolgáltatás forgalom arányos jutalék megfizetése számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül, átutalással történik.

- 2.) **Az Egyetem saját célú egyedi Megrendelése esetén catering szolgáltatás forgalomarányos jutalékra nem jogosult.**
- 3.) Az Egyetem egyedi Megrendelésének teljesítése után, a Rendezvény lezárását követően a teljesítésről a szerződés elválaszthatatlan részét képező **7. számú melléklet**be foglalt minta alapján teljesítési igazolást állít ki. A teljesítésigazolás kiállítására az Egyetem részéről a Megrendelést leadó szervezeti egység vezetője vagy az általa erre kijelölt személy jogosult. Az Egyetem a számlát annak kézhezvételét követő 30 napon belül köteles banki átutalással kiegyenlíteni.
- 4.) Az Egyetem a szerződés időtartama alatt az Ajánlatban (**1. számú melléklet**ben) nem szereplő termékek megrendelésére is sor kerülhet egyedi, írásos ajánlatkérés során.

Az Ajánlatban nem szereplő egyedi termékek megrendelésére rendelkezésre álló keretösszeg: nettó 1.000.000,-Ft.

A keretösszegeből való lehívás módja: az Egyetem egyedi, írásos ajánlatot kér a Szolgáltatótól az Ajánlatban nem szereplő termékekre, majd a Szolgáltató ajánlata alapján dönt azok megrendeléséről, melyről egyedi, írásos megrendelést küld a Szolgáltatónak.

- 5.) Az Egyetem fenntartja annak a jogát, és engedélyezi, hogy a Szerződés hatálybalépésétől számított 12 hónap elteltét követően egy alkalommal az **1. számú melléklet**ben található termékek árát a Felek legfeljebb a

⁶ A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül feltöltésre.

⁷ A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül feltöltésre.

Központi Statisztikai Hivatal által közzétett előző évi éves fogyasztói árindex mértékével megegyező mértékben közös megegyezéssel módosítsák.

C) EGYÉB, PÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

- 1.) Ha a Szolgáltató fizetési kötelezettségével késedelembe esik, a késedelem idejére a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv 6:48. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni az Egyetemnek. Az Egyetem jogosult a késedelmi kamat összegét külön számla kiállítása útján érvényesíteni.
- 2.) A szolgáltatás nyújtása csak és kizárólag a Szolgáltató költségére történhet.
- 3.) Óvadék: Szolgáltató a jelen Szerződés aláírását követő 5 naptári napon belül köteles 3 havi üzemeltetési hozzájárulásnak megfelelő összeget óvadék jogcímén az Egyetem számlájára banki átutalással megfizetni.

Az óvadék összegét az Egyetem nem használhatja, az óvadék összege után az Egyetem kamatot nem fizet. Amennyiben a Szolgáltató a jelen szerződésből eredő valamely fizetési kötelezettségét – így különösen, de nem kizárólagosan jutalék, üzemeltetési hozzájárulás, késedelmi kamat, kártérítés, kötbér stb. fizetési kötelezettségét - nem teljesíti, úgy az Egyetem jogosult az óvadék összegéből követelését kielégíteni. Az óvadék károkozás esetén is fedezetül szolgál. Amennyiben az Egyetem az óvadék összegét részben vagy egészben felhasználja, úgy a Szolgáltató köteles az óvadék összegét az erről szóló fizetési felszólítás kézhezvételét követő 3 munkanapon belül visszapótolni. Ezen kötelezettség nem vagy nem szerződészerű teljesítése súlyos szerződésszegésnek minősül.

- 4.) A Felek kijelentik, hogy a Szolgáltatót az Egyetemmel kötött külön írásbeli megállapodás hiányában nem illeti meg beszámítási jog, vagyis a Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a Szolgáltató a fizetési kötelezettségébe semmilyen jogcímen nem jogosult követelést beszámítani és ezáltal csökkentett díjat fizetni.

A Szolgáltató részéről a jogosulatlan beszámítás súlyos szerződésszegésnek minősül.

- 5.) Az Egyetemet az esedékes – és a Szolgáltató által meg nem fizetett –üzemeltetési hozzájárulás, jutalék, és ezek kamatai, valamint a Szolgáltató által esetlegesen a szolgáltatásokkal érintett helyiségek állagában, berendezési tárgyiban okozott károk erejéig a Ptk. szerinti törvényes zálogjog illeti meg a Szolgáltatónak az érintett egységekbe bevitt ingóságai, berendezési és felszerelési tárgyai és anyagai tekintetében.
- 6.) A Felek megállapodnak, hogy a kölcsönösen fennálló kötelezettségvállalásaik mértékéről a Szerződés hatálybalépését követő 12 hónap elteltével egy alkalommal egyeztetnek. Közös megegyezésük alapján a KSH által kiadott fogyasztói árindex mértékének megfelelő módon a Szolgáltató által az Egyetem számára fizetett díjait indexálhatják.

VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 1.) Jelen Szerződést bármely fél 90 napos felmondási idő betartásával a – mindenkori vonatkozó Rectori utasításban meghatározott – tanév végére felmondhatja.
- 2.) A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés módosítása, illetve kiegészítése kizárólag írásban történhet, a Felek közös megegyezése alapján.
- 3.) A Szerződés azonnali hatályú felmondására rendkívüli esetben, valamelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén van lehetőség. A szerződés rendkívüli felmondása abban az esetben tekinthető érvényesnek, ha azt a szerződésszegést kifogásoló Fél írásban, igazolható módon hozza a másik Fél tudomására.

Szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedő Fél köteles a másik Felet írásban felszólítani és a szerződésszegő magatartás elhárítására megfelelő határidőt - fizetési késedelem esetén legalább 5 munkanap, egyéb szerződésszegés esetén legalább 10 naptári nap - szabni, amelynek eredménytelen eltelte után a sérelmet szenvedő Fél 15 munkanapon belül élhet a Szerződés azonnali hatályú felmondási jogával.

- 4.) Súlyos szerződésszegésnek minősül a Szolgáltató részéről különösen:
 - a) az esedékes díj megfizetésének 30 napon túli késedelme,

- b) a szolgáltatás jelen szerződésben meghatározott módon történő – folyamatos nyújtásának ismételt elmulasztása, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:
- a Felek megállapodásától eltérő nyitvatartás,
 - a Pályázati Dokumentációban, és Szolgáltató Ajánlatában ismertetett ital, illetve étel választék minőségi és mennyiségi hiánya,
 - szolgáltatásra vonatkozó hatósági előírások és jogszabályok megszegése,
 - szolgáltatással érintett Létesítmény jelen Szerződéstől eltérő más módon történő hasznosítása
 - a Létesítmény harmadik fél részére használatba, bérbe vagy albérletbe adása,
 - az Egyetem képviselői által közölt hiányosságok, rendellenességek vagy mulasztás megszüntetésére vonatkozó ismételt írásbeli felszólításban tűzött póthatáridő eredménytelen eltelte,
 - termék- vagy egyéb reklámok, illetve termék- vagy egyéb reklámot tartalmazó berendezések, továbbá mobil kiszolgáló egységek Egyetem előzetes egyetértése nélküli elhelyezése,
 - a Szolgáltató a Megrendelés teljesítését jogos ok nélkül megtagadja, és a teljesítés az Egyetemnek már nem áll érdekében
 - amennyiben a Szolgáltató hibás teljesítése rendszeres és visszatérő
- c) a szerződés hatálya alatt a Szolgáltató által kötött biztosítási szerződés megszűnése;
- d) a Szolgáltató elleni felszámolásnak, végelszámolásnak, vagy csődeljárásnak az elrendelése;
- e) a Szolgáltató tevékenységét felfüggesztette vagy tevékenységét felfüggesztették;
- f) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
- g) számlaadási kötelezettség elmulasztása;
- h) a Szolgáltató tulajdonosi szerkezetének a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontjába ütköző megváltozása;
- i) a Szolgáltató által a III.21.) pont szerinti felújítási-, karbantartási- vagy helyreállítási munka végzése;
- j) jogosulatlan beszámítás az V.C)4.) pontban foglaltak szerint;
- k) az óvadék meg nem fizetése vagy visszapótlásának elmulasztása tekintettel az V.C)3.) pontra.

5.) Súlyos szerződésszegésnek minősül az Egyetem részéről különösen, ha a Szolgáltató a Létesítményt az Egyetem felróható magatartása miatt ismételten nem képes rendeltetésszerűen, a jelen Szerződés céljának megvalósítása érdekében használni.

6.) A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés a határozott időtartam lejárta előtt szűnik meg a Szolgáltató szerződésszegése miatt rendkívüli felmondással, úgy a Szolgáltató köteles az Egyetem részére a jelen szerződés V.A)2.) pontjában meghatározott üzemeltetési hozzájárulás hatszorosának megfelelő összeget meghíúsulási kötbérként megfizetni. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés a határozott időtartam lejárta előtt szűnik meg az Egyetem szerződésszegése miatt rendkívüli felmondással, úgy az Egyetem köteles a Szolgáltató részére az előzőekben meghatározott összegű meghíúsulási kötbért fizetni.

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés a határozott időtartam lejárta előtt szűnik meg rendkívüli felmondással, úgy a rendkívüli felmondásra okot adó Fél köteles a másik Fél részére kártérítést fizetni a károsult igazolt kára erejéig.

7.) Jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Szolgáltató legkésőbb a megszűnés időpontjában köteles a Létesítményt átadni Egyetem részére, a III.4. pontban meghatározottak szerint. Amennyiben ezen kötelezettségével a Szolgáltató késedelembe esik, úgy a késedelem időtartamára köteles a jogviszony alatt teljesített jutalék havi átlagának háromszorosát fizetni az Egyetem részére.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

1.) Kapcsolattartó az Egyetem részéről szerződéses kérdésekkel kapcsolatban:

név: **Dr. Dóczi Gergely, fenntartói megbízott kancellári jogkörben eljárva**

cím: Kancellária, 1077 Budapest, Wesselényi u. 52.

e-mail: kancellar@zeneakademia.hu

2.) Kapcsolattartó az Egyetem részéről műszaki kérdésekkel kapcsolatban:

név: **Zorányi Gábor, műszaki igazgató**

cím: Műszaki és Vagyongazdálkodási Igazgatóság, 1077 Budapest, Wesselényi u. 52.

e-mail: muszaki.igazgato@zeneakademia.hu

3.) Kapcsolattartó az Egyetem koncert- és rendezvényszervezésével kapcsolatban:

név: **Csillagné Virágh Zsuzsa, Koordinációs és Értékesítési Osztály - osztályvezető**

tel.: 06-70- 967-99-21

e-mail: viragh.zsuzsa@zeneakademia.hu

név: **Hermann-Denke Borbála, szolgáltatás-szervezési munkatárs, koncert- és rendezvényszervező**

tel.: 06-30-335-0357

e-mail: denke.borbala@zeneakademia.hu

4.) Kapcsolattartó az Egyetem részéről számlázási kérdésekkel kapcsolatban:

név: **Festő Marianna**, pénzügyi- számviteli munkatárs

cím: Gazdasági Igazgatóság, 1077 Budapest, Wesselényi u. 52.

e-mail: festo.marianna@zeneakademia.hu

5.) Kapcsolattartó a Szolgáltató részéről:

név:

e-mail cím:

telefon:

A kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. Ettől az időponttól kezdődően kapcsolattartónak az újonnan bejelentett személy minősül. A Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt személyek megváltozására vonatkozó bejelentésük nem minősül szerződésmódosításnak.

A Felek rögzítik, hogy az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette. Az e-mail útján történő kézbesítés esetén az értesítés akkor tekinthető igazoltan átvettnek, amikor arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés napján, illetve ha a címzett az átvételt megtagadta a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés első megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

VIII. ADATVÉDELEM

- 1.) A Partner kijelenti, hogy adatkezelése az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletben (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) foglalt kritériumoknak megfelel mind adatkezelési, mind adatbiztonsági szempontból.
- 2.) Az Egyetem szavatolja, hogy az Infotv.-nek és a GDPR-nak megfelelően végzi a szerződéssel összefüggő adatkezeléseit adatvédelmi és adatbiztonsági szempontból egyaránt.
- 3.) A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Partner jelen szerződésben meghatározott tevékenysége során személyes adatokat is kezelne, azokat kizárólag az Infotv., valamint a GDPR rendelkezéseinek megfelelően és célhoz kötötten kezelheti.
- 4.) A Felek a szerződéssel összefüggő, esetlegesen felmerülő személyes adatok kezelésére a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján jogosult.
- 5.) A Felek megállapodnak abban, hogy a Partner jelen szerződés teljesítésével összefüggésben adatfeldolgozót nem bízhat meg.

- 6.) A Felek rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a céges, illetve egyéni vállalkozói nyilvántartásba vett adatok, valamint az Egyetem alapadatai nem minősülnek személyes adatnak, ezek közérdekből nyilvános adatok.
- 7.) A Partner tudomással bír arról, hogy az Egyetem adatvédelmi tisztviselővel rendelkezik, akinek az elérhetőségei megtalálhatóak nyilvánosan az Egyetem hivatalos honlapján az „Adatvédelem” alpont alatt. (www.lfze.hu)

IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Felek a jelen Szerződés teljesítése során kölcsönösen és fokozottan együttműködve, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményének megfelelően kötelesek eljárni. A Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről tájékoztatni és értesíteni, amely a jelen Szerződés teljesítését befolyásolja, veszélyezteti, illetve gátolja.
- 2.) A Felek felelősséggel tartoznak minden olyan kárért, amely adatkezelési, titoktartási kötelezettségük megszegéséből származik.
- 3.) Az Egyetem a Szolgáltató által a Létesítményben elhelyezett anyagokért és eszközökért semminemű felelősséget nem vállal.
- 4.) A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Egyetem nem felel a harmadik fél által a Létesítmény használatával összefüggésben a Szolgáltatónak okozott károkért, illetve a Szolgáltató által harmadik félnek okozott károkért.
- 5.) **A Szolgáltató a Létesítményt harmadik fél** (pl. magánszemély, jogi személyiségű gazdasági társaság, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyéb gazdálkodó szervezet, egyéb jogi személy) **részére használatba, bérbe vagy albérletbe adni nem jogosult.** A Szolgáltató a Létesítmény vonatkozásában nem jogosult továbbá harmadik személlyel üzemeltetési, illetve helyiséghasználati szolgáltatási szerződést kötni. Mindez nem zárja ki, hogy Szolgáltató a teljesítéshez szükséges egyes alapanyagok, termékek, eszközök és más hasonló dologi elemek beszállítása vonatkozásában alvállalkozót vegyen igénybe.
- 6.) A Szolgáltató felelősséggel tartozik a teljesítésbe bevont kapcsolt vállalkozásának, illetve alvállalkozójának a szerződés teljesítésével összefüggő tevékenységéért is. Amennyiben a szerződés megkötésére közös ajánlattétel alapján került sor, a szerződésben foglalt kötelezettségeket a szerződést megkötő közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséggel kell teljesíteniük.
- 7.) A szerződő Felek a jelen Szerződésből eredő vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk., a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény, az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései és más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 2.) A Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A Szolgáltató vállalja, hogy jelen nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul tájékoztatja az Egyetemet.

Amennyiben a Szolgáltató fenti nyilatkozata valótlan tartalmú, az Egyetem a jelen Szerződést azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül felmondhatja vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől elállhat.

A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen Szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti, hogy a Létesítményt jelen Szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, valamint a Szolgáltatóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

- 3.) A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződésben rögzített minden tény és adat üzleti titoknak minősül, azokat mindkét Fél köteles bizalmasan kezelni. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik azokra az adatokra és tényekre, amelyek jogszabályi rendelkezés alapján nyilvánosak.

A Szolgáltató titoktartási kötelezettsége időbeli korlátozás nélkül kiterjed a Szolgáltató alkalmazottaira, munkatársaira, esetleges alvállalkozóira, teljesítési segédeire, vagy egyéb közreműködőire, illetve a vele munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló harmadik személyekre is. Amennyiben a Szolgáltató titoksértés tényéről, vagy titoksértés megalapozott gyanújáról értesül, úgy haladéktalanul köteles erről az Egyetemet tájékoztatni, egyidejűleg a Szolgáltató köteles az Egyetemmel kölcsönösen és jóhiszeműen együttműködve eljárni a titoksértés megszüntetése, avagy az ezzel összefüggő érdeksérelem megakadályozása, avagy a sérelmes helyzet megszüntetése érdekében.

- 4.) Az Egyetem előzetes írásbeli engedélye nélkül a Szolgáltató harmadik személynek nem hozhatja tudomására jelen szerződést, illetve azzal kapcsolatos bármely más dokumentációt vagy információt, így különösen az egyedi Megrendeléseket sem.
- 5.) Jelen Szerződés az összes aláíró aláírását követően 2025. szeptember 1. napján lép hatályba.
- 6.) Jelen Szerződés 4 (négy) eredeti példányban készült, amelyből 3 (három) példány az Egyetemet és 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti.

Jelen Szerződést a Felek elolvasták, közösen értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Ajánlattevő ajánlata, végső ajánlata (árazott catering terméklista)
2. sz. melléklet: Műszaki leírás
3. sz. melléklet: Egyetem által átadott leltári tárgyak listája
4. sz. melléklet: Egyetemi polgárok kedvezményével érintett termékek listája
5. sz. melléklet: Biztosítási kötvény(ek)
6. sz. melléklet: Létesítmény alaprajza
7. sz. melléklet: Teljesítésigazolás (minta)

Budapest, 2025.

LISZT FERENC ZENEMŰVÉSZETI EGYETEM

Dr. Dóczi Gergely
fenntartói megbízott kancellári jogkörben eljárva
Egyetem

.....
.....
ügyvezető
Szolgáltató

Ellenjegyzők az Egyetem részéről:

Tóth Péter
gazdasági igazgató,
pénzügyi ellenjegyző

Zorányi Gábor
szakmai ellenjegyző
műszaki igazgató

Csonka András
szakmai ellenjegyző
operatív igazgató

Ajánlattételi felhívás 3. sz. melléklet: Nyilatkozat a szerződés teljesítéséről és a szerződéses feltételek elfogadásáról

NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) Ajánlattevő szerződéskötésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban/szerződéstervezetben foglalt feltételeket tudomásul vettem, kész és képes vagyok jogviszonyt létesíteni a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Ajánlatkérővel, és a szerződéstervezetben foglaltakat maradéktalanul teljesíteni.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattételi felhívásban közölt szerződési feltételeket az ajánlatom benyújtásával kifejezetten elfogadtam, és ajánlatom nyertessége esetén kötelezettséget vállalok az abban foglalt feltételek maradéktalan teljesítésére.

Tudomásul veszem továbbá, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napig kötve vagyok, ezen idő alatt nyertességem esetén Ajánlatkérő felhívására az szolgáltatási szerződést megkötöm.

....., 2025.

Az ajánlattevő cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott mint a(z)
(.....) Ajánlattevő képviselője nyilatkozom, hogy
Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn az alábbi, jelen pályázati eljárásban alkalmazott kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő az a szervezet:

- aki nem felel meg a jelen pályázat ajánlati felhívásának 4.-5. pontjában foglalt feltételeknek,
- aki végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt áll,
- aki tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- aki az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. §-ának 34. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik,
- aki a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmény, XXXVIII. Fejezetében meghatározott pénz- és bélyegforgalom biztonsága elleni bűncselekmény, XXXIX. Fejezetében meghatározott költségvetést károsító bűncselekmény, XL. Fejezetében meghatározott pénzmosás, XLI. Fejezetében meghatározott gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmény, XLII. Fejezetében meghatározott fogyasztók érdekeit és a gazdasági verseny tisztaságát sértő bűncselekmény vagy XLIII. Fejezetében meghatározott tiltott adatszerzés és az információs rendszer elleni bűncselekmény miatt büntetett előéletű,
- aki gazdálkodó szervezetben vagy gazdasági társaságban vezető tisztség betöltését kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll, illetve akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdése alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta,
- állami vagyon hasznosítására irányuló korábbi - három évnél nem régebben lezárult - eljárásban hamis adatot szolgáltatott, és ezért az eljárásból kizárták.

....., 2025.

Az ajánlattevő cégszerű aláírása

NYILATKOZAT⁸

Alulírott (név), mint a (cég) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy

- a szerződés teljesítéséhez tíz százalékot meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozó(ka)t veszem igénybe, akik a szerződés teljesítése során a következő részekben az alább megjelölt százalék(ok)ban vesznek részt:

vagy:

- a szerződés teljesítéséhez tíz százalékot meghaladó mértékben nem kívánok alvállalkozó(ka)t igénybe venni.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót

Kelt,

.....

cégszerű aláírás

⁸ Minden esetben az ajánlattevő esetében igaz kijelentés aláhúzendő, illetve értelemszerűen kitöltendő.

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglalt feltételnek való megfelelésről

Nyilatkozattevő:

Cégnév:

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Képviselésében eljár:

Jelen okirat aláírásával nyilatkozom, hogy az általam képviselt a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja⁹ szerinti átlátható szervezet.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban foglaltak változásáról köteles vagyok az Ajánlatkérőt haladéktalanul írásban értesíteni.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést az Ajánlatkérő jogosult felmondani, vagy attól elállni.

Kelt:

.....
az Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁹ 3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. átlátható szervezet:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a víztársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a víztársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Műszaki leírás

A jelen eljárás tárgyát képező **büfé- és catering szolgáltatás** esetében Ajánlatkérő a Liszt Ferenc téri központi, „Zeneakadémia” épületében (1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 8.) a büfé folyamatos üzemeltetését, valamint a saját szervezésű rendezvényeihez kapcsolódó catering biztosítást igényli (illetve alkalmi jelleggel az Egyetem más telephelyén - a Régi Zeneakadémián, 1064 Budapest, Vörösmarty u. 35. és a Ligeti György épületben, 1077 Budapest, Wesselényi u. 52. – is igényelheti a saját szervezésű rendezvényein a catering szolgáltatást az Ajánlattevőtől).

Ajánlatkérő épületének sajátosságai

Az Egyetem Budapest VI., Liszt Ferenc tér 8. szám alatti épülete kiemelt jelentőségű, a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény hatálya alá eső műemlék, amelyek fokozott védelem alatt állnak. A Szolgáltató tevékenységét a fentiek figyelembevételével, az örökségvédelmi előírások betartásával köteles végezni, ennek keretében közreműködik az épületben lévő építészeti díszítőelemek fokozott védelmében, a közönség és az épületben dolgozó külső szolgáltatók figyelmeztetésével a szabályok betartására.

Annak a sajátosságnak köszönhetően, hogy Ajánlatkérő épülete egyszerre ad otthont a zenei felsőoktatási intézménynek és a koncertéletnek eredményezi, hogy a nyilvános koncertek idején az épület más szintjein és termeiben egyidejűleg oktatási tevékenység zajlik, ezért a napközben az oktatók, hallgatók, valamint a koncertélet szereplői, akik a büfé- és esetleges catering szolgáltatást igénybe veszik. Az esti órákban, pedig a közönség kiszolgálásán van a fő hangsúly, illetve különböző, akár saját, akár harmadik fél által szervezett események catering ellátására kerülhet sor, valamint az öltözői bekészítésre merül fel az igény. Napközben általában 18 óráig, vagy a nyilvános koncert kezdését megelőző egy óráig az épület zárt, oda csak belépésre jogosító proxy kártyával, vagy előzetes bejelentkezés alapján vendégként lehet bejutni. A nyilvános koncert kezdése előtt egy órával az épület főbejárata megnyílik, innentől kezdve a büfé elsősorban a közönséget kell, hogy kiszolgálja.

A Liszt Ferenc téri épület forgalma

A Liszt Ferenc téri épületben a tanév során 9-21 óra között oktatási tevékenység folyik, az épületben folyamatosan tartózkodó hallgatói, oktatói, dolgozói létszám kb. 100-150 fő.

A rendezvények és a látogatók száma

Ajánlatkérő egyrészt önálló koncertszervezési tevékenységet folytat, amelynek keretében magyar és külföldi művészeket, együtteseket léptet fel (saját koncertek). Emellett termeit koncert céljára bérbe adja magyar és külföldi külső partnereknek: zenekaroknak, művészeknek és koncertszervező cégeknek/szervezeteknek („befogadott” koncertek). Ezen túlmenően az Egyetem nemzetközi kapcsolataival kapcsolódó rendezvényeket is szervezünk, illetve fogadunk külföldi delegációkat. A fenti rendezvénytípusok mindegyikére jellemző, hogy a szervezők és a művészek körében számos külföldi fordul meg a Zeneakadémián. Az Ajánlatkérő saját és befogadott programjai között megtalálhatók világhírű hazai és külföldi művészek hangversenyei egyaránt, az intézmény a hazai koncertélet egyik legfontosabb helyszíne. A turisztikai tevékenység keretében épületlátogató túrákat szervezünk, melyek garantált és egyedileg csoportoknak szervezett formában szintén állandó.

Ajánlatkérő Liszt Ferenc téri épületének Nagytermében és Solti termében egy évadban átlagosan kb. 250 rendezvényi napon kb. 400 nyilvános rendezvény zajlik.

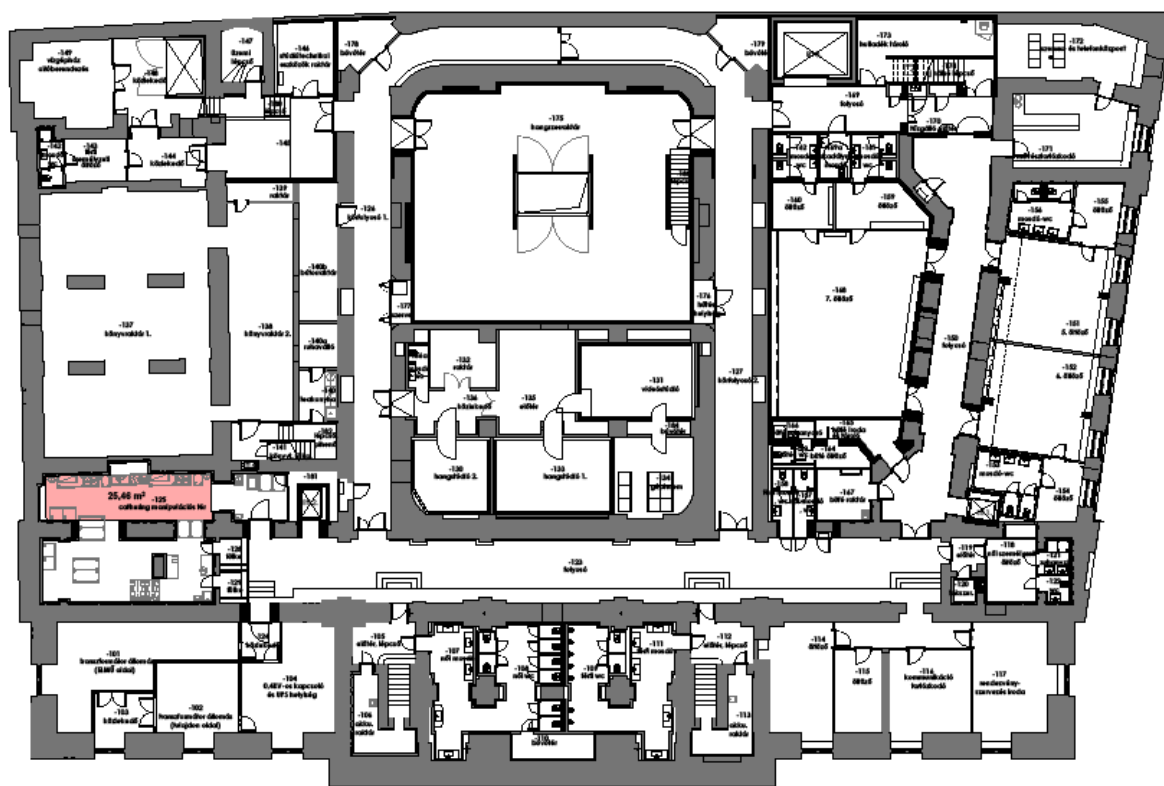
Nagytermében körülbelül 240, Solti termében körülbelül 160 (amely utóbbinak körülbelül a fele oktatási célú rendezvény), egyéb termeiben 50-60 nyilvános előadás vagy esemény megrendezésére kerül sor. A Nagyterem befogadóképessége 800 fő, a Solti terem befogadóképessége 300 fő. A koncertek átlagos töltöttsége mindkét teremben 60-80 % közötti. Várhatóan Ajánlatkérő részéről catering szolgáltatás iránti igény körülbelül 25-30 alkalommal, a befogadott partnerek részéről közel körülbelül 40 merülhet fel egy hangverseny szezonban. A tárgyi pályáztatási eljárás során meghatározott időszakban hasonló mennyiségű rendezvényre lehet számítani.

Jellemző feladatok:

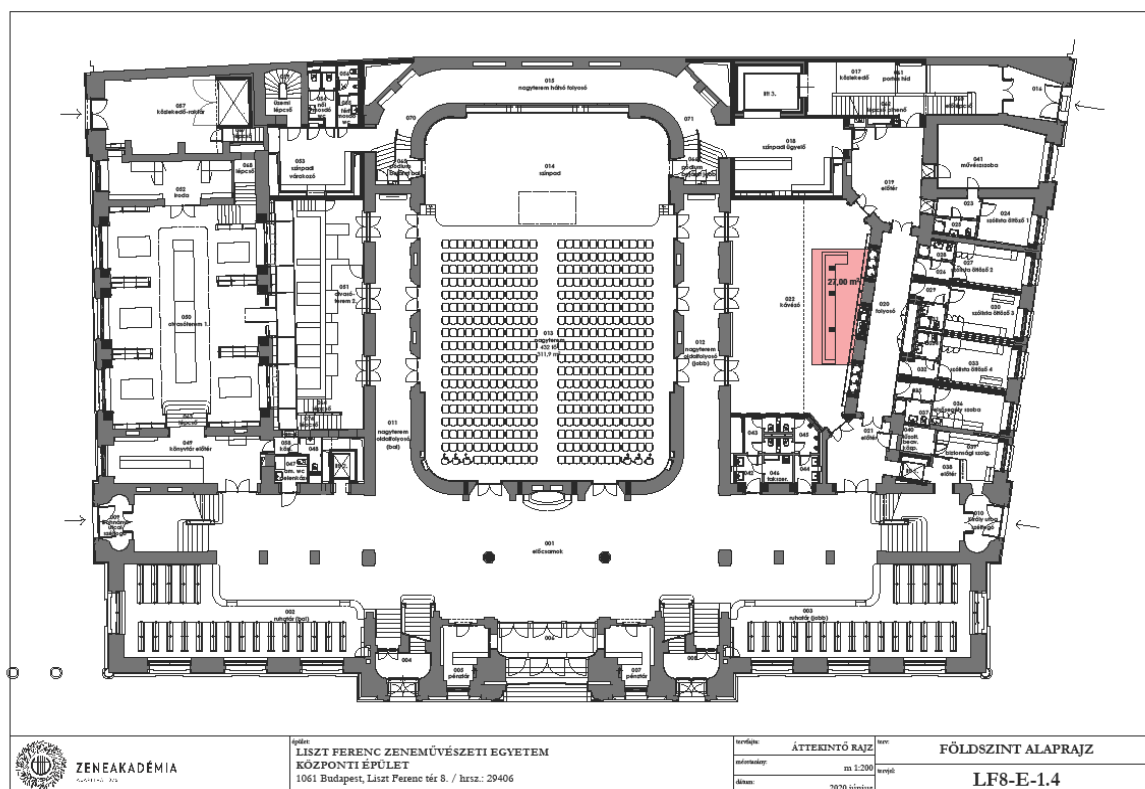
A szerződés tervezetben és az alábbiakban felsoroltak:

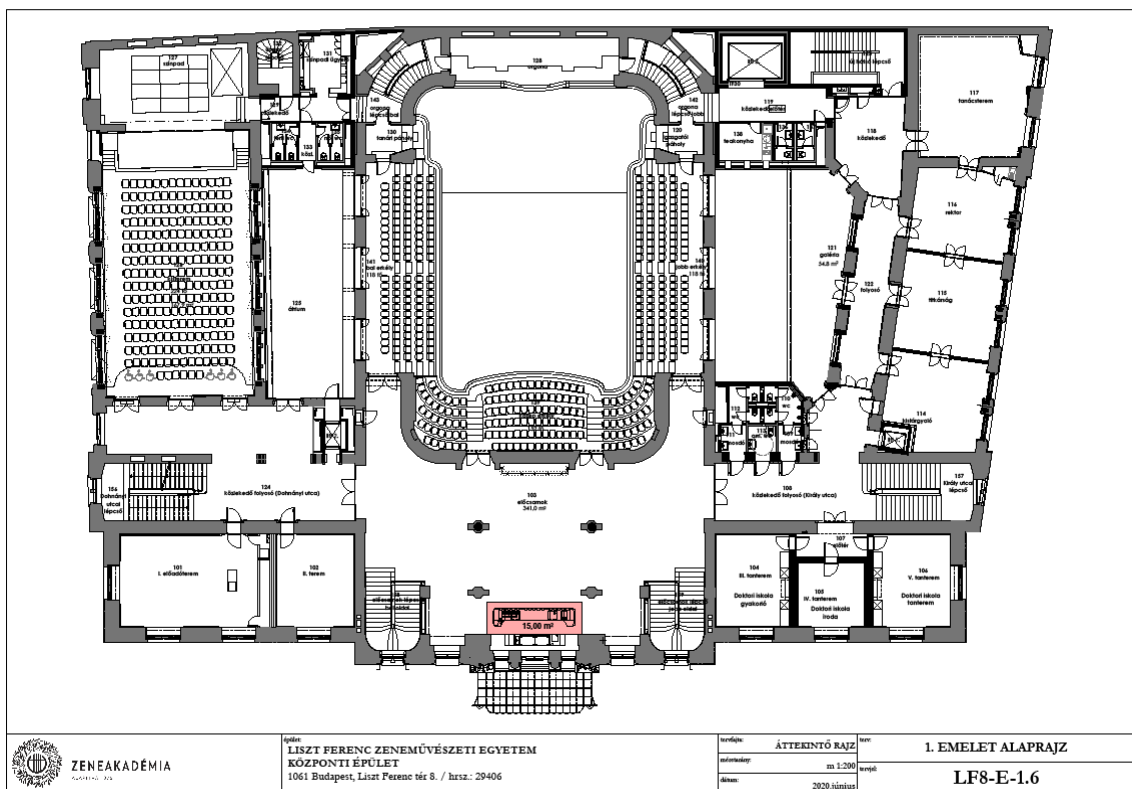
- **napközben elsősorban oktatók és hallgatók, valamint az épületben dolgozó kollégák, kedvezményes „munkahelyi büfé” szolgáltatás nyújtása a proxy kártyával rendelkezők részére, napközben, továbbá a próbán részt vevő művészek, az épületlátogató túrán részt vevő látogatók kiszolgálása.**
- **a koncertek alatt a közönséget kiszolgáló, ún. „színházi büfé”**
- **öltözői bekészítés (alkalmanként a művészek számára az öltözőben elhelyezett termékek)**
- **napközbeni, esti eseményekhez kapcsolódó bekészítések**
- **catering szolgáltatás VIP rendezvények, nagyobb létszámú állófogadások, sajtóreggelik, versenyek zsűriszobájának folyamatos ellátása, valamint alkalmanként más telephelyen felmerülő eseményeken**

Ajánlattételi felhívás 8. sz. melléklet:
Alaprajzok



pincszint (jellemző: -2,85)





NYILATKOZAT

Alulírott,, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője
büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy a következő Büfé-catering szolgáltatásra vonatkozó referenciákkal rendelkezem/rendelkezőnk:

Kijelentem, hogy a megjelölt szerződések teljesítése szerződésszerűen, a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően történik.

	A szerződés tárgya:	A szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye, referencia személy és elérhetősége:	A teljesítés ideje (év, hó ...tól-...ig):
1.			
2.			
3.			

Kelt: 2025. napján

Az ajánlattevő cégszerű aláírása

Tárgyi eszközlista LF8 büfé-kávézó

Megnevezés	egység	Mennyiség
mosogatógép	db	1
külső vízlágyító egység	db	1
helyi zsírfogó rozsdamentes acél	db	1
beépített mosogató	db	1
nagykonyhai üvegajtós hűtőszekrény	db	8
nagykonyhai üvegajtós hűtőszekrények pult alá beépített	db	1
asztali hűtővitrin	db	5
ipari mosógép	db	1
beépített kombinált hűtőszekrény	db	3
kiszolgálópult	db	1
egyéb berendezés	db	1
beépített hűtő	db	2
beépített mikrohullámú sütő	db	2
mosogató kosár	db	34
Gépek berendezések, felszerelések összesen	db	28+34

Ajánlattételi felhívás 11. sz. melléklet:
Catering terméklista

	ÉTEL- ÉS ITAL KÍNÁLAT	Mennyiség	Nettó ár
	SNACKEK ÉDES ÉS SÓS		
1.	pogácsa	5 dkg	
2.	édes keksz laktóz- és vagy gluténmentes (pl. Gullón)	5 dkg	
3.	édes, apró sütemény (pl. linzer, isler)	5 dkg	
4.	magvak (kesudió, mandula) sós, natúr	10 dkg	
5.	magvak (mogyoró) sós, natúr	10 dkg	
6.	chips	60 g	
	SZENDVICSEK		
7.	kanapészendvics (húsos)	12-14 cm/1 db	
8.	kanapészendvics laktóz- és gluténmentes (húsos)	12-14 cm/1 db	
9.	kanapészendvics (vegetáriánus)	12-14 cm/1 db	
10.	kanapészendvics laktóz- és gluténmentes (vegetáriánus)	12-14 cm/1 db	
11.	zárt szendvics (húsos)	14-16 dkg/1 db	
12.	zárt szendvics laktóz- és gluténmentes (húsos)	14-16 dkg/1 db	
13.	zárt szendvics (vegetáriánus)	14-16 dkg/1 db	
14.	zárt szendvics laktóz- és gluténmentes (vegetáriánus)	14-16 dkg/1 db	
	ÉDESSÉG		
15.	egész torta	18 szeletes	
16.	egész torta	22 szeletes	
17.	formatorta	20 szeletes	
18.	tortaszelet (klasszikus)	14-16 dkg/1 db	
19.	tortaszelet laktóz- és gluténmentes (klasszikus)	14-16 dkg/1 db	
20.	vegán sütemény	10-12 dkg/ 1 szelet	
21.	pohárkrém	1 dl/db	
22.	pohárkrém laktóz-, glutén- és/vagy cukormentes	1 dl/db	
23.	rétes	10-12 dkg/ 1 szelet	
24.	mini desszert gluténmentes (pl. zserbó, gesztenyegolyó, stb)	10 dkg	
25.	mini desszert laktózmentes - és vagy gluténmentes	10 dkg	
26.	marcipándesszert (pl.Szamos marcipánszív)	1 db	
27.	konyakmeggy	1 db	
28.	csokoládészelet (pl. Bounty, Mars, Snickers)	1 db	
29.	csokoládé (praliné, jó minőségű étcsoki)	5 dkg	
30.	múzli szelet	1 db	
	GYÜMÖLCSÖK		
31.	gyümölcstál "S" 3 féle szezonális gyümölcsből	1-1 db	
32.	gyümölcstál "M" 3 féle szezonális gyümölcsből	2-2 db	
33.	gyümölcstál "L" 4 féle szezonális gyümölcsből	2-2 db	
	HIDEGTÁLAk, SALÁTÁK		
34.	hidegtál "S" (2 feltét 1 köret) igény szerint húsos/vegetáriánus (feltét pl.: baconba tekert csirkemáj, fasírtgolyó, stb., köret pl. franciasaláta)	1 adag	
35.	hidegtál "M" (2 feltét 2 köret) igény szerint húsos/vegetáriánus	1 adag	
36.	hidegtál "L" (3 feltét 3 köret) igény szerint húsos/vegetáriánus	1 adag	
37.	finger food	1 db 20-25 g	
38.	sajtválogatás (4 féle) minőségi	20 dkg	
39.	nyers-érelt sonka válogatás (4 féle) minőségi	20 dkg	

40.	sajt és sonka válogatás 2-2- féle	20 dkg	
41.	szalámi, sonka minőségi 2 féle	10 dkg	
42.	egytál étel (húsos)	40-45 dkg/1 adag	
43.	egytál étel (glutén, laktózmentes)	40-45 dkg/1 adag	
44.	egytál étel (vegetáriánus)	40-45 dkg/1 adag	
45.	egytál étel (vegán)	40-45 dkg/1 adag	
46.	krémízeltő tál (3 fajta krém, pl. padlizsánkrém, májkrém)	3X6-8 dkg	
47.	mártogatós 2 féle, zöldségpálcikákkal	1 adag	
48.	cézársaláta klasszikus	10 dkg	
49.	cézársaláta csirkemellel	10 dkg	
50.	friss, kevert saláta (öntettel)	10 dkg	
51.	görög saláta	10 dkg	
52.	vegetáriánus saláta	10 dkg	
53.	vegán saláta	10 dkg	
54.	vegyes vecsési savanyúság	10 dkg	
	KENYÉRFÉLÉK		
55.	kenyér	10 dkg	
56.	kovászos kenyér	10 dkg	
57.	kenyér gluténmentes	10 dkg	
58.	kenyér szénhidrátcsökkentett	10 dkg	
59.	bagett felvágható és mini bagett	10 dkg	
60.	bagett felvágható és mini bagett gluténmentes	10 dkg	
61.	wrap	1 db-25 g	
62.	wrap teljes kiörlésű	1 db-25 g	
63.	croissant	1 db	
64.	croissant laktóz és gluténmentes	1 db	
	ÜDÍTŐ ITALOK		
65.	ásványvíz mentes/szénsavas	0,5 l	
66.	ásványvíz mentes/szénsavas	0,33 l	
67.	ásványvíz mentes/szénsavas	0,1 l	
68.	ásványvíz mentes/szénsavas prémium	0,33 l	
69.	szűrt és rostos gyümölcsle	0,5 l	
70.	szűrt és rostos gyümölcsle	0,25	
71.	szűrt és rostos gyümölcsle	0,1 l	
72.	szűrt és rostos gyümölcsle energiamentes, cukormentes	0,5 l	
73.	szűrt és rostos gyümölcsle energiamentes, cukormentes	0,25	
74.	szűrt és rostos gyümölcsle energiamentes, cukormentes	0,1 l	
75.	szénsavas üdítő	0,5 l	
76.	szénsavas üdítő	0,25	
77.	szénsavas üdítő	0,1 l	
78.	szénsavas üdítő energiamentes, cukormentes	0,5 l	
79.	szénsavas üdítő energiamentes, cukormentes	0,25	
80.	szénsavas üdítő energiamentes, cukormentes	0,1 l	
	KÁVÉ, TEA		
81.	presszó kávé	1 adag	
82.	presszó kávé koffeinmentes	1 adag	
83.	hosszú kávé	1 adag	
84.	hosszú kávé koffeinmentes	1 adag	
85.	capuccino	1 adag	
86.	capuccino koffeinmentes	1 adag	
87.	latte macchiato	1 adag	
88.	latte macchiato koffeinmentes	1 adag	
89.	tej	1 dl	
90.	alternatív tej (laktózmentes)	1 dl	
91.	alternatív tej (rizstej, mandulatej, zabtej)	1 dl	

92.	kávétejszín	1 db	
93.	kávétejszín, laktózmentes	1 db	
94.	tea (minőségi) citrom+méz	0,2 l	
95.	sült tea + méz + citrom	1 db	
96.	forró csokoládé	0,2 dl	
97.	kávé kapszula öltözői bekészítés esetére	1 db	
	ALKOHOLOS ITALOK		
98.	sör (alkoholos, alkoholmentes)	0,33 l	
99.	pezsgő Törley (édes, száraz, alkoholmentes)	1 dl	
100.	pezsgő Törley (édes, száraz, alkoholmentes)	2 dl/üveg	
101.	pezsgő Hungária	üveg 0,75 l	
102.	pezsgő Sauska	üveg 0,75 l	
103.	pezsgő Kreinbacher	üveg 0,75 l	
103.	Prosecco	üveg 0,75 l	
104.	Prosecco	2 dl/üveg	
105.	fehér- és vörösbor	1 dl	
106.	fehér- és vörösbor minőségi	üveg 0,75 l	
107.	fehér- és vörösbor extra minőségi	üveg 0,75 l	
108.	forralt bor (vörös/fehér)	1 dl	
109.	Unicum	4 cl	
110.	Jagermeister	4 cl	
111.	pálinka	4 cl	
112.	extra minőségű pálinka	4 cl	
113.	Martini (bianco, dry)	8 cl	
114.	Bailey's	4 cl	
115.	vodka	4 cl	
116.	whisky	4 cl	
117.	Metaxa	4 cl	
118.	Dugódíj	/fő	

SZEMÉLYZET

119.	1 fő személyzet óradíj x minimum óra bekészítés*	1 fő óradíj Ft X minimum Ft/óra	
	bekészítés esetére elszámolt legkisebb óraszám	minimum óra	
120.	1 fő személyzet óradíj x minimum óra pezsgős koccintás*	1 fő óradíj Ft X minimum Ft/óra	
	pezsgős koccintás esetén elszámolt legkisebb óraszám	minimum óra	
121.	1 fő személyzet óradíj x minimum óra fogadás*	1 fő óradíj Ft X minimum Ft/óra	
	fogadás esetén elszámolt legkisebb óraszám	minimum óra	

*: A 119., 120. és 121. tételek esetében a kosárértéket 1 fő személyzet óradíja és az elszámolt legkisebb óra szorzata adja. Az legkisebb óradíjat értelemszerűen önmagában nem adjuk hozzá a kosárértékhez.

KOSÁRÉRTÉK ÖSSZESEN (nettó)		Ft
------------------------------------	--	-----------

Ajánlattételi felhívás 12. sz. melléklet:
Egyetemi polgárok kedvezményével érintett
termékek listája

A mindenkori büfé kínálatából azon termékek köre, melyekre vonatkozik az Egyetem polgárai részére biztosított kedvezmény:

- frissen sült péksütemények (pl. pogácsa, croissant)
- zárt szendvics
- melegszendvics
- előrecsomagolt mentes késztermékek
- ásványvíz (savas/mentes; 0,5 l)
- üdítő (savas/rostos; 0,5 l)
- kávék/teák/forró csokoládé teljes kínálata, beleértve a kiegészítőket/mentes változatokat